

NO. 4



DATE _____
PAGE NO. _____

INTERNAL QUALITY ASSURANCE CELL (IQAC)

Meeting की minutes (session - 2017-18)

- मीटिंग की दिनांक = 03.08.2017
- मीटिंग का स्थान = कक्ष सं 09
- मीटिंग का समय = 2.00 - 3.00 PM

Meeting के Agenda

1. L.C.D. Projector, L.E.D और Lab उपकरणों का क्रम करना
2. आशुक्तालय कॉलेज शिक्षा राजस्थान जगतपुर के परिपत्रानुसार 4 मजदूरों की Lease line इलवाने का काम करवाना

Meeting में उपस्थित सदस्य :-

1. Prof. Ashok Kr. Meena
(Principal Incharge & chairperson of IQAC)
2. Prof. B.S. Sharma (Coordinator)
3. Dr. M.L. Meena (Member)
4. Dr. K.K. Mishra (Member)
5. Dr. Priti Gupta (Member)
6. S.D.M. Local (Administrative officer)
7. Dr. Hetu Bhargava (Educationist)
8. Sh. Shankar Lal Verma (Education)

Prof. B.S. Sharma ने प्राचार्य व उपस्थित समस्त सदस्यों का स्वागत किया। इसके पश्चात पूर्व Meeting की minutes को पढ़कर सुनाया

Teacher's Signature



DATE	/ /
PAGE NO.	

सभी सदस्यों ने इन ~~...~~ के अनुमोदन हेतु सहमति दी।

सभी उपस्थित सदस्यों ने सत्र 2017-18 में पूर्व में चले रहे निर्माण कार्यों की समीक्षा की तथा विचार निर्देश उपरान्त इस सत्र हेतु आवश्यक सामग्री के क्रय किये जाने की प्राथमिकता दी। इस सत्र हेतु निम्न प्रस्ताव रखे गये :-

Agenda-1

प्रस्ताव :- सामस्त उपस्थित सदस्यों ने सहमत होकर सामस्त class room हेतु LCD Projector व LED के क्रय किये जाने का प्रस्ताव रखा। इसी के साथ विभिन्न प्रयोगशालाओं हेतु अनिवार्य उपकरणों की खरीद का प्रस्ताव भी रखा।

Agenda-2

प्रस्ताव :- IQAC के co-ordinator प्रोफ. B.S. Shekhar ने प्रस्ताव रखा की आधुनिकता लाने के लिए शिक्षा राजस्थान जयपुर द्वारा जारी परिपत्र के अनुसार महाविद्यालय में 4 MBPS की BSNL कम्पनी से Lease line डालवानी है चूंकि सामस्त class room हेतु उच्च speed की internet line अनिवार्य है। उक्त प्रस्ताव का सभी ने समर्थन किया तथा इसी सत्र में Lease line डालवने की सहमति दी।

प्रोफ. B.S. Shekhar ने प्रार्थना की परे of them हेतु आवश्यक किया। तत्पश्चात meeting की कार्यवाही का समापन हुआ।

प्रोफ. B.S. Shekhar
(IQAC co-ordinator)

प्रोफ. Ashok Kr. Meena
(Principal Incharge)

Teacher's Signature



SHREE
DATE: / /
PAGE 3

Internal Quality Assurance cell (IQAC)

Date :- 22-06-18

Action Taken Report

दिनांक 03.08.17 को आयोजित IQAC Meeting में निर्धारित किये गये प्रस्तावों पर निम्न पर कार्यवाही की गई -

प्रस्ताव-1 की कार्यवाही :-

Smart classroom हेतु निर्धारित प्रक्रिया द्वारा LCD Projector व LED को purchase किया गया तथा प्रयोगशालाओं हेतु अति आरम्भ उपकरणों को खरीदा गया।

इसी सूच में महाविद्यालय में निर्माणधीन 04 कक्षा कक्षों का निर्माण भी PWD द्वारा पूर्ण करवा दिया गया।

प्रस्ताव-2 की कार्यवाही :-

महाविद्यालय में 4 Mbps क्षमता की Lease line डालवाने का कार्य सम्पन्न कराया गया।

Prof. B.S. Sharma
(IQAC coordinator)

Prof. Ashok K. Meena
(Principal Incharge)