

Internal Quality Assurance Cell (I.Q.A.C)

Minutes of the meeting (2018-19)

- Meeting का दिनांक :- 07.08.2018
- Meeting का स्थान :- कक्ष सं. 09
- Meeting का समय :- 2:00 PM से 3:00 PM



Agenda of Meeting

1. विद्यार्थियों के लिये निशुल्क Coaching classes का संचालन करना। (प्रतियोगिता दस्ता कार्यक्रम)
2. प्रीक्षापत्रों के लिये Summer Camp (Skill development) का आयोजन करना।
3. RLISA द्वारा आयोजित राशी से महाविद्यालय की मुख्यतः सुविधाओं में वृद्धि करना।
4. पुस्तकालय के नवीन पुस्तकों का क्रय करना।
5. महाविद्यालय में अनुशासन व नियंत्रण के लिये आंतरिक CCTV Camera लगवाना।

Meeting में उपस्थित members

1. Dr. S.N. Meena (Principal & Chairperson of I.Q.A.C)
2. Prof. B.S. Sharma (Coordinator)
3. Dr. M.L. Meena (Member)
4. Dr. K.K. Mishra (Member)
5. Dr. Priya Gupta (Member)
6. S.D.M (Local Admn. officer)
7. Dr. Heta Bhardwaj (विद्यार्थि)
8. Prof. Shankar Lal Verma (विद्यार्थि)

Prof. B.S. Sharma ने अध्यक्ष व उपस्थित समस्त सदस्यों का स्वागत किया तथा meeting के minutes को अनुमोदनार्थ पढ़कर सुनाया सभी ने अनुमोदन के लिये हाथ उठाये सभी सदस्यों ने विद्यार्थियों के आदान-प्रदान परस्पर

सं 2018-19 हेतु निम्न प्रस्ताव रखे गए :-



Agende-1

प्रस्ताव :- आयुक्तालय के आदेशानुसार 10 दिवस के लिए निम्नलिखित प्रतियोगिता दखना कार्यक्रम संचालित करने का प्रस्ताव रखा गया।

Agende-2

प्रस्ताव :- आयुक्तालय के आदेशानुसार 30 दिवस के Summer Camp Programme (Skill Dev.) आयोजित करने का प्रस्ताव रखा गया।

Agende-3

प्रस्ताव :- महाविद्यालय में Toilet व Bathrooms की मरम्मत कराने का प्रस्ताव रखा गया।

Agende-4

प्रस्ताव :- पुस्तकालय हेतु नवीन पुस्तकों को खरीदने का प्रस्ताव रखा गया।

Agende-5

प्रस्ताव :- महाविद्यालय में अनुशासन व निर्भयता को बढ़ावा देने हेतु आर्सेनल CCTV Camera को install करने का प्रस्ताव रखा गया।

Prof. B.S. Sharma of the role of the team हेतु
Dr. S.N. Meena को आमंत्रित किया इसके पश्चात्
meeting का समय हुआ।

Prof. B.S. Sharma
(I.Q.A.C. Coordinator)

Dr. S.N. Meena
(Principal)



Action Taken Report.

1 दिनांक 07.08.18 को आयोजित meeting में निर्धारित प्रश्नों पर निम्न प्रश्न कार्यवाही की गई —

प्रश्नाव-1 की कार्यवाही: — महाविद्यालय में नियमित एक सत्र का सारांश तैयार करके प्राथमिकीय दस्तावेज-आयोजन सं-पाठकों को भिजा गया- जिससे उनके छात्रों के कार्य उत्तम रहे।

प्रश्नाव-2 की कार्यवाही: — प्रशिक्षण काल में दिनांक 3.6.19 से 30.6.19 तक Summer Camp programme (Skill Dev.) का संचालन हुआ और जिससे छात्रों का प्रभाव पर भी परिलक्षित किया गया।

प्रश्नाव 3 की कार्यवाही: — महाविद्यालय में Tablets व Beeth rooms की भरमार को सुनिश्चित किया गया।

प्रश्नाव 4 की कार्यवाही: — पुस्तकालय को नवीन पुस्तकें पुराने पुस्तकों को उप-कारणों से कार्यवाही की गई।

प्रश्नाव-5 की कार्यवाही: — महाविद्यालय में अनुशासन व नियंत्रण बनाने हेतु विभिन्न कमरों में आसानी से CCTV Camera स्थापित, किया गया।

आसानी: — Digital Teaching Solution समाधान किया गया Podium आई को उप-विचार किया।

Dr. M. L. Meena
(I.Q.A.C coordinator)

Dr. S. N. Meena
(Principal)