

No. 02



SHREE
DATE: / /
PAGE NO.:

Internal Quality Assurance Cell (I.Q.A.C)

Meeting की minutes (सत्र 2015-16)

- मीटिंग की दिनांक = 05.08.2015
- मीटिंग का स्थान = प्राचार्य कक्षा
- मीटिंग का समय = [02:00 PM TO 03:00 PM]

मीटिंग के एजेण्डा

01. महाविद्यालय भवन व विभिन्न प्रयोगशालाओं का नवीकरण करना तथा सेमिनार हॉल का निर्माण करवाना।
02. महाविद्यालय में 04 कक्षा कक्षों का निर्माण करवाना।
03. पुस्तकालय हेतु नवीन पुस्तकों का क्रय करवाना।
04. विद्यार्थियों हेतु अतिरिक्त कुर्सी-मेज का क्रय करवाना।
05. महाविद्यालय में कम्प्यूटर प्रयोगशाला हेतु High Speed कंप्यूटर व प्रिंटरों का क्रय करवाना।

मीटिंग में उपस्थित सदस्य:

01. प्रो. जे. के. सैनी (प्राचार्य व चेयरपर्सन-I.Q.A.C)
02. डॉ. हरिश (I.Q.A.C. समन्वयक)
03. डॉ. एच. एस. राठौड़ (सदस्य)
04. डॉ. एम. एल. मीना (सदस्य)
05. डॉ. प्रीति गुप्ता (")
06. एस. डी. एम. (स्थानीय प्रशासनिक अधिकारी)
07. डॉ. हेतु भारद्वाज (स्थानीय शिक्षा विज्ञ)
08. श्री ओम प्रकाश सैनी (स्थानीय गणमान्य नागरिक)



SHREE
DATE: / /
PAGE NO.:

~~Infrastructure व अन्य सुविधाओं को विकसित किया जाना है। सभी उपस्थित सदस्यों से विचार-विमर्श किया गया तथा सभी से सुझाव लेकर एकमत से निम्न निर्णय लिये गये: -~~

Agenda - 01:

प्रस्ताव: → RUSA से प्राप्त राशि 200 लाख रु में से महाविद्यालय भवन व विभिन्न प्रयोगशालाओं का नवीनीकरण कराया तथा पुराने पुस्तकालय भवन को सेमीनार हॉल में बदलने हेतु आवश्यक कार्य करवाना।

Agenda - 02

प्रस्ताव: → महाविद्यालय में भौतिक शास्त्र प्रयोगशाला से आगे 04 कक्षा कक्षों का निर्माण करवाना।

Agenda - 03

प्रस्ताव: → पुस्तकालय हेतु सभी सदस्यों ने नवीन पुस्तकों के साथ प्रतियोगी परीक्षाओं की तैयारी हेतु पुस्तकें क्रय करने का प्रस्ताव रखा।

Agenda - 04

प्रस्ताव: → I.C.A.C समिति के सदस्यों ने प्रतिवर्ष विद्यार्थियों की सीटों में वृद्धि किये जाने पर अनिश्चित कुर्सी-मेज क्रय किये जाने का प्रस्ताव रखा।

Agenda - 05

प्रस्ताव: → महाविद्यालय में समिति सदस्यों ने कम्प्यूटर प्रयोगशाला व ऑफिस कार्य हेतु अच्छी गुणवत्ता वाली कम्पनी के कम्प्यूटर्स व प्रिन्टर्स क्रय किये जाने का प्रस्ताव रखा।

डॉ. हरिश ने प्रो. जे. के. मैनी (पाठ्याचार्य) को धन्य



SHREE
 DATE: / /
 PAGE NO.:

का आभार व्यक्त किया (कार्यालय) दिनांक का समापन हुआ।

Dr. Harish
 (I. O. A. C. Coordinator)

Pro. J. K. Saini
 [Principal]



Internal Quality Assurance Cell (I.Q.A.C)

DATE - 11.05.2016

Action Taken Report

दिनांक - 05.08.2015 को आयोजित I.Q.A.C मीटिंग में पारित प्रस्तावों पर सत्र - 2015-16 में निम्नानुसार कार्यवाही की गई।

प्रस्ताव-01 की कार्यवाही :- उक्त कार्य का Estimate बनाने हेतु PWD को पत्र लिखा गया। पी. डब्ल्यू. डी द्वारा उक्त कार्य का Estimate बनाकर महाविद्यालय को प्रस्तुत कर दिया गया।

प्रस्ताव-02 की कार्यवाही :- 04 कक्षा कक्ष के निर्माण हेतु PWD को नक्शा हेतु पत्र लिखा गया। पी. डब्ल्यू. डी. द्वारा 04 कक्षा कक्षों का नक्शा महाविद्यालय को प्रस्तुत कर दिया गया।

प्रस्ताव-03 की कार्यवाही :- पुस्तकालय में RUSA द्वारा प्राप्त राशि में से नवीन पुस्तकों व प्रतियोगी परीक्षाओं की पुस्तकों का क्रय किया गया।

प्रस्ताव-04 की कार्यवाही :- विद्यार्थियों हेतु 250 कुर्सी व मेज सेट क्रय किये गये।

प्रस्ताव-05 की कार्यवाही :- महाविद्यालय की आवश्यकता को देखते हुए 30 कम्प्यूटर्स व 05 प्रिन्टर्स क्रय किये गये।

Dr. Harish

(I.Q.A.C. Coordinator)

Pro. J.K. Saini

[Principal]