

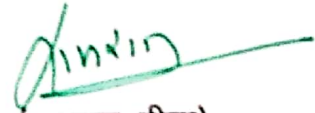
कार्यालय राजकीय महाविद्यालय हिण्डौन सिटी (करौली)

क्रमांक २१६-३०६

दिनांक ५/१/२०२०

ई-बोली सूचना संख्या 02/2020-21

रुसा 2.0 योजना के अन्तर्गत महाविद्यालय हेतु निम्नांकित सूची अनुसार विभिन्न सामग्री आपूर्ती/उपकरण व्यवस्था क्रय किये जाने के लिए पंजीकृत निर्माताओं/ थोक विक्रेता/ प्राधिकृत डीलर/सोल विक्रेता/ विपणन एजेन्टों /इच्छुक फर्मों से सीलबंद निविदाएं पृथक-पृथक सामग्री की E-Procurement प्रक्रिया द्वारा ऑनलाइन बोलिया निर्धारित प्रपत्र में आमंत्रित की जाती है।



(रामराज मीना)

प्राचार्य

राजकीय स्नातकोत्तर महाविद्यालय
हिण्डौन सिटी

क्रमांक २१६-३०६

दिनांक ५/१/२०२०

प्रलिलिपि :- निम्न को नोटिस बोर्ड पर चस्पा हेतु

1. आयुक्त महोदय आयुक्तालय कॉलेज शिक्षा राज0 जयपुर।
2. प्रभारी SPPP पोर्टल पर अपलोड करने हेतु।
3. प्रभारी महाविद्यालय बेबसाइट पर अपलोड करने हेतु।
4. निदेशालय सूचना एवं जनसम्पर्क विभाग राज0 जयपुर किसी एक स्थानीय एवं एक क्षेत्रिय समाचार पत्र में प्रकाशित कराने हेतु।
5. सम्भाग कार्यालय भरतपुर।
6. जिला कार्यालय करौली।
7. उप जिला कलेक्टर हिण्डौन सिटी।
8. पंचायत समिति हिण्डौन सिटी।
9. नगर परिषद हिण्डौन सिटी।
10. महाविद्यालय सूचना पट्ट।



(रामराज मीना)

प्राचार्य

राजकीय स्नातकोत्तर महाविद्यालय
हिण्डौन सिटी

कार्यालय राजकीय महाविद्यालय हिण्डौन सिटी (करौली)

क्रमांक 307-14

दिनांक 5-9-2020

खुली निविदा सूचना

रुसा 2.0 योजना के अन्तर्गत महाविद्यालय हेतु निम्नांकित सूची अनुसार विभिन्न सामग्री क्रय किए जाने के लिए पंजीकृत निर्माताओं/ विक्रेताओं / फर्मों से सीलबंद निविदाएँ निर्धारित प्रपत्र में दिनांक 18/09/2020 को दोपहर 1.00 बजे तक आमंत्रित की जाती है प्राप्त निविदाएँ उसी दिन दोपहर 2.00 बजे उपस्थित निविदा दाताओं / उनके प्रतिनिधियों के समक्ष/नहीं होने पर क्रय समिति द्वारा खोली जावेगी। निविदा प्रपत्र एवं शर्तें लोक उपापन पोर्टल <https://sppp.rajasthan.gov.in/> एवं राजकीय महाविद्यालय की वेबसाइट <http://hte.rajasthan.gov.in/college/gchindoncity/tender> पर डाउनलोड एवं देखी जा सकती है। निविदा प्रपत्र रु 500/- (रु पौंच सौ मात्र) कार्यालय में जमा कराकर दिनांक 07/09/2020 से प्राप्त किए जा सकते हैं। धरोहर राशि का डी.डी./बैंकर चैक प्राचार्य राजकीय महाविद्यालय हिण्डौन सिटी के नाम देय होगा। निविदादाता क्रमशः क्रं.सं. 1, 2 और 3 में पृथक - पृथक दरे प्रस्तुत करें।

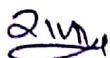
खुलीनिविदा का विवरण

| क्रं.सं. | सामग्री का विवरण | विशेष विवरण | मात्रा | अनुमानित राशि रु | बयाना / धरोहर राशि रु |
|----------|-------------------------------|--|--------|---|---|
| 01 | Furniture (Alimira) | Breadth X Length X Height (19 X 34/35/36 X 78inch) 20/22 gaze ki Iron sheet (approximation weight 70 to 75) one box has loker and outside Janson lock(20/22 gaze ki Iron sheet के लिए पृथक पृथक दरे प्रस्तुत करें) | 12 | क्रं.सं. 1 के लिए अनुमानित व्यय 200000 | क्रं.सं. 1 के लिए कुल बयाना राशि 4000 |
| | Furniture (Alimira) book case | Breadth X Length X Height (15 X 34/35/36 X 66 inch) 20/22 gaze ki Iron sheet with glass(approximation weight 65 to 70) (20/22 gaze ki Iron sheet के लिए पृथक पृथक दरे प्रस्तुत करें) | 07 | | |
| 02 | Laptop (HP/Dell) with Bag | (14 inch) 15/10th gen. /8gb ram/ 256GB SSD/1TB Hd / Win 10/office2019/2 GB graphics + 2year extended warranty with anti vireus | 02 | क्रं.सं.02 के लिए अनुमानित व्यय 1000000 | क्रं.सं. 02 के लिए कुल बयाना राशि 20000 |
| | Laptop (HP/Dell) with Bag | (14inch)/15/8 th gen./4gb ram/1TB Hd/win 10/office 2019+ 2year extended warranty + with anti vireus | 05 | | |
| | Desktop All in one | (22inch)/13/8 th gen./4gb ram/1tb Hd/dos10 /office 2019+2year extended warranty+ with anti vireus | 05 | | |
| | Printer | (print, copy, scan) laser jet HP 1005 | 04 | | |
| | Printer HP | (print, copy, scan, Wi-Fi) laser jet 136NW:HP126NW | 02 | | |
| | Wi fi device | Net connectivity 4G/5G device | 5 | | |
| | Pan Drive | 16 GB ;32 GB | 6 | | |
| | Head Phone | With mic+ warranty | 2 | | |
| | Hard Disk | 2 TB Harddisk (Extranal, HP,Soney) | 2 | | |

Dim 

| | | | | | |
|---|---|---|-----|--|---|
| | Cemara | One Digital Cemara 4 K Recording with touch panel Canon 200d mark, sony Sony Alpha ILCE 6000Y | 01 | | |
| | Intetraactive Smart Board | 86"(resolution 3840X2160) 4K supporting Wi fi, On screen, annotation 10point touch, antiglare glass,nano pen, finger touch, high touch panel, office, pdf, documents viewer + 2/3 year extended warranty | 01 | | |
| | Library kiosk | Book searching touch screen & key board | 01 | | |
| | office | Microsoft office 2019(for life time) | 03 | | |
| | Anti Virus | Quick heal Anti Virus (For 3 year) | 03 | | |
| 3 | Adani, vikram, Genus, UTL | Solar modues (polycrystaile) 320W To 340W per panel | 31 | क्रं.सं.02 के लिए अनुमानित व्यय 499500 | क्रं.सं. 02 के लिए कुल बयाना राशि 10000 |
| | Polycab, UTL, Luminous, vikram, Genus | Grid tied invertor GI 12.5 KW (On grid purpose) | 01 | | |
| | GI structure (pipe 2,1.5 inch) | Module mounting structure | Lot | | |
| | Unicab/polycab /Genus/ UTL | Cable AC/OC | Lot | | |
| | Secure/ Genus | Meter | 02 | | |
| | Branded (Polycab, Anchor, Havelis) | JUNCTION BOX | Lot | | |
| | GI | Net & Bolt | Lot | | |
| | 10 / 12.5 KW सोलर से जहाँ तक लोड एवं सप्लाय हो वहाँ तक सम्पूर्ण टेस्टिंग करके जाएँ। | | | | |

1. निविदाएँ मुहरबन्द लिफाफे में प्रस्तुत करेंगे।
2. GST No एवं PAN Card सलंगन किया जावेगा।
3. निविदा प्रपत्र स्याही या टंकण से भरा जावेगा तथा निविदा प्रपत्र एवं शर्तों के प्रत्येक पृष्ठ पर निविदादाता हस्ताक्षर करेगा। दरें शब्दों एवं अंको में लिखी जावेगी।
4. दरें गन्तव्य स्थान तक एफ ओ आर उद्धृत की जावेगी अन्य किसी प्रकार का लोडिंग अनलोडिंग नहीं दिया जावेगा।
5. निविदाएँ उनके खोले जाने के दिनांक से एक वर्ष की अवधि के लिए विधि मान्य होंगी
6. प्रदान की जाने वाली वस्तुएँ निविदा में निर्धारित स्फेशीफिकेशन के अनुसार होंगी।
7. निविदादाता यह वारंटी/ गारन्टी देगा कि वस्तुओं की सुपुर्दगी के दिनांक से अवधि के लिए विनिदिष्ट विवरण एवं गुणवत्ता के अनुरूप बनी रहेगी एवं बिल पर अंकित करनी होगी।
8. सामग्री स्फेशीफिकेशन के अनुसार नहीं होने पर स्वीकार नहीं की जावेगी।
9. सामग्री सप्लाय कार्यदेश जारी होने के बाद 10 दिवस तक आवश्यक रूप से की जावेगी
10. उपरोक्त सामग्री का अधिकृत विक्रेता होना चाहिए।
11. सफल निविदादाता को 5 दिवस में 5 प्रतिशत प्रतिभूती जमा करानी होगी जिसमें धरोहर राशि का समायोजन कर लिया जावेगा तथा 500 रु के नॉन ज्यूडिशियल स्टाम्प पर करार पत्र निष्पादित करना होगा असफल रहने की स्थिति में बयाना राशि समपहरण कर ली जावेगी।
12. सामान गन्तव्य स्थान पर पहुचाने पर बीमा कराने की स्थिति में बीमा की राशि निविदादाता द्वारा वहन की जावेगी।




13. निरीक्षण में सामग्री सही पाये जाने के उपरान्त ही बिल का भुगतान किया जावेगा।
14. निर्धारित अवधि में सामग्री सप्लाय नहीं होने की स्थिति में जी एफ एण्ड ए आर के अनुरूप दण्ड निर्धारित किया जावेगा।
15. सामग्री में टूट फूट होने की स्थिति में, नया सामान लिया जायेगा।
16. यदि निविदा दाता ऐसी शर्त आरोपित करता है जो वर्णित शर्तों में नहीं है उसकी निविदा को रद्द कर दिया जावेगा।
17. निविदा को स्वीकृत अस्वीकृत करने का अधिकार अधोहस्ताक्षर कर्ता को होगा।
18. निविदा की शर्तों के निर्वचन के सम्बन्ध में विवाद होने पर आयुक्त कालेज शिक्षा का निर्णय मान्य होगा।
19. सामग्री का नमूना महाविद्यालय में निविदा प्रस्तुत करते समय प्रस्तुत करना होगा।
20. विवाद की स्थिति में न्यायालय क्षेत्र हिण्डौन सिटी होगा।
21. सामान में कमी या वृद्धि करने का अधिकार अधोहस्ताक्षर कर्ता को होगा।
22. उपरोक्त शर्तों के अलावा अन्य शर्त जी एफ एण्ड ए आर एवं आर.पी.पी.एक्ट 2012 एवं नियम 2013 में वर्णित नियमों के अनुरूप रहेंगी।
23. सर्शत निविदा स्वीकार नहीं की जावेगी।
24. निदेशक उद्योग विभाग, राजस्थान के पास रजिस्ट्रीकृत लघु उद्योग इकाईयों को उन सामानों के संबंध में जिनके लिए वे रजिस्टर्ड हैं, उने द्वारा निदेशक उद्योग से पंजीयन की विधिवत अनुप्रमाणित एक प्रति प्रस्तुत किए जाने पर राशि के भुगतान से आंशिक छूट दी जाएगी तथा वे बोली के अनुमानित मूल्य के एक प्रतिशत की दर पर प्रतिभूति निक्षेप का भुगतान करेंगी। अन्य के लिए यह अनुमानित लागत की 5 प्रतिशत होगी।
25. केन्द्र सरकार एवं राज्य सरकार के उपक्रम प्रतिभूति राशि जमा कराने से मुक्त होंगे। बोली कार्य सम्पादन प्रतिभूति राशि को पूर्ण या आंशिक रूप से उपरोक्त मामलों में जब्त किया जाएगा।


(रामराज मीना)

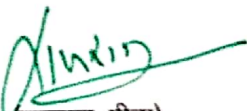
प्राचार्य

राजकीय स्नातकोत्तर महाविद्यालय
हिण्डौन सिटी
दिनांक 5-9-2020

क्रमांक 307-14

प्रतिलिपि :- निम्न को नोटिस बोर्ड पर चस्पा हेतु :-

- 1 आयुक्त महोदय आयुक्तालय कॉलेज शिक्षा राज0 जयपुर।
- 2 प्रमारी SPPP पोर्टल पर अपलोड करने हेतु।
- 3 प्रमारी महाविद्यालय बेबसाइट पर अपलोड करने हेतु।
- 4 जिला कार्यालय करौली।
- 5 उप जिला कलेक्टर हिण्डौन सिटी।
- 6 पंचायत समिति हिण्डौन सिटी।
- 7 नगर पालिका हिण्डौन सिटी।
- 8 महाविद्यालय सूचना पट्ट।


(रामराज मीना)

प्राचार्य

राजकीय स्नातकोत्तर महाविद्यालय
हिण्डौन सिटी

राजस्थान सरकार

कार्यालय, प्राचार्य राजकीय महाविद्यालय, हिण्डौन सिटी (जिला- करौली)

ई-तकनीकी बोली प्रपत्र

1. बोली संख्या :- ई बोली सूचना संख्या
2. गत जिराके लिए बोली प्रस्तुत की गई है :-
3. बोली की अनुमानित लागत लाख
4. बोली प्रस्तुत करने वाली फर्म/संस्था का नाम व डाक का पूरा पता.....
.....
तूरभाष नंबर मोबाईल नंबर.....
बोली दाता का स्वागित्व का प्रकार (प्रोपराईटरशिप/पार्टनरशिप/कम्पनी)
5. बोली शुल्क राशि रुपये...../डी.डी./ बैंकर्स चैक संख्या.....दिनांक के द्वारा जमा करा दी गई है
6. ई- टेण्डर प्रोसेसिंग शुल्क/डी.डी./ बैंकर्स चैक संख्या.....
7. बोली किसको सम्बोधित - प्राचार्य राजकीय महाविद्यालय हिण्डौन सिटी
8. बोली शुल्क राशि रुपये 500/- रसीद संख्या /डी.डी./बैंकर्स चैक संख्या
दिनांक..... के द्वारा जमा करा दी गई है।
9. बोली अमानत राशि रुपये /- (अक्षरे) के बैंक
ड्राफ्ट/बैंकर्स चैक संख्या दिनांक बैंक का नाम द्वारा
प्राचार्य राजकीय महाविद्यालय हिण्डौन सिटी के नाम जमा करवाई जा रही है।
10. बोली दाता /फर्म का GST नम्बर
11. फर्म/बोली दाता के पेन नंबर
12. बोली दाता/फर्म की ई-मेल आई.डी.....
13. बैंक खाता संख्या का विवरण मय IFSC कोड
14. सामग्री/कार्य व्यवस्था के लिए प्रदाय दरें वित्तीय बोली में अंकित की गई हैं।
15. सामग्री/कार्य व्यवस्था की प्रदाय दरें समस्त करों सहित दर्शाई गई हैं।
16. निम्न दस्तावेज संलग्न है-
 1. बोली शुल्क की जमा रसीद/डीडी/बैंकर्स चैक।
 2. अमानत राशि के डीडी/बैंकर्स चैक।
 3. फर्म का GST प्रमाण पत्र की प्रति।
 4. आयकर पेन नम्बर की प्रति।
 5. साझेदार फर्म होने की स्थिति में सभी साझेदारों के नाम व साझेदारी विलेख की प्रति।
कम्पनी होने की स्थिति में कम्पनी रजिस्ट्रेशन व निदेशकों का विवरण।
 6. ई - टेण्डरिंग प्रोसेसिंग फीस डीडी/बैंकर्स चैक।
 7. सामग्री का नमूना -
 8. अनुलग्नक-
17. बोली में वर्णित/अंकित समस्त शर्तों का पालन करने के लिए तैयार हूँ। उक्त शर्तों को मेरे/हमारे द्वारा स्वीकार किये जाने के प्रमाण में मैंने/हमने हस्ताक्षर कर दिये हैं। उनकी भी पालना करने के लिए सहमत हूँ।

दिनांक:-

बोली दाता के हस्ताक्षर मय सील

21m