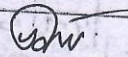

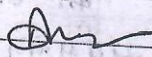

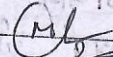

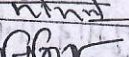
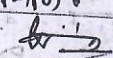
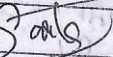


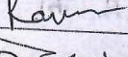
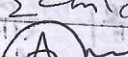
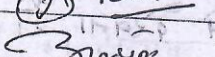
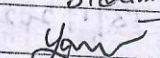
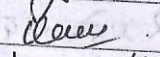
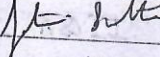
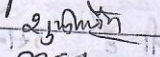
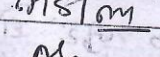


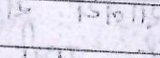


- | | |
|----------------------------|---|
| 1. Dr. Pratima Shrivastava |  |
| 2. DR. Smriti Johari |  |
| 3. Anita Malik |  |
| 4. Dr. Jagati Meena |  |
| 5. Dr. Manita Shrivastava |  |
| 6. Dr. Jaishree Daverey |  |
| 7. Dr. Masmeeta Meena |  |
| 8. NIMISH KUMAR |  |
| 9. Vikas Jangir |  |
| 10. Dr. Basita Khandelwal |  |
| 11. Dr. Sangeta Singh |  |
| 12. DR. SARASWATI AGARWAL |  |
| 13. Ragni Mehta |  |
| 14. DR. Rekha Kalari |  |
| 15. Dr. Annu Banshiwal |  |
| 16. Dr. Alpna Johari |  |
| 17. Dr. Pooam Jaiswal |  |
| 18. Dr. Vijay Datta |  |
| 19. Dr. Fatima Sultan |  |
| 20. Dr. Shuchita Jain |  |
| 21. MADHU KHANNA |  |
| 22. Dr. Asti Shah |  |

31/1/22

प्राचार्य

डा. देवेंद्र कुमार शर्मा
मुख्यालय

कोटा

बैंक कार्यवाही विवरण

आज दिनांक 15/1/2022 को NAAC के संदर्भ में कक्षा संख्या - 71 में सर्व प्राचार्य डा० आनिता कोहारी जी की अध्यक्षता में आहूत की गयी।

सर्वप्रथम संकाय परिषद की सचिव श्रीमती मधु खन्ना द्वारा प्राचार्य का औपचारिक स्वागत किया एवं सभी सदस्यों को नववर्ष की शुभ कामनाएं दीं। तत्पश्चात पिछली बैंक के minutes पढ़कर सुनाए। सदन की अनुमति से प्राचार्य जी को अनुमोदनार्थ प्रस्तुत किया।

आज की बैंक का एजेंडा NAAC के संदर्भ में है। प्राचार्य जी ने सर्वप्रथम सभी को नववर्ष की शुभ कामनाएं प्रेषित की।

A&AR की deadline जो कि 31/1/2022 है, समय पर A&AR का कार्य पूर्ण करना है। समय कम है और सिर्फ 15 दिन शेष है। सारे Criteria (1 से 7) को एक-एक कर बारम्बार से देखना है।

13/1/2022 को आयुक्तालय द्वारा एक दिवसीय workshop A&AR के संदर्भ में की गई जिसमें महाविद्यालय को 31/1/2022

को IIBA भरने हेतु कहा गया। पिछली Grade जो हमें मिली है उसको कायम रखना मुश्किल है पर अगर हम सब एक जुट हो जायें तो यह संभव हो सकता है।

हमें टीम वर्क के साथ काम करना है। मतभेद हो सकते हैं पर मनभेद न लायें। कॉलेज एक परिवार जैसा है, इसलिए सब इस काम में जुट जायें। कोई भी अहता नहीं है, सभी को कार्य करना है।

NAAC के language Part डा० संगीता सिंह मैडम के Approval के बाद ही use होगा। Documentation का कार्य transparent है। सभी सदस्य पिछले 4 A&AR देख सकते हैं।

प्रतिभा मैडम व फातिमा मैडम day to day documentation को देखें।

आनिता
प्राचार्य

डा० देवराजकीय कन्या महाविद्यालय

Less व Exam के साव-2 नेक का कार्य करे। विभाग 10 से 5 बजे तक खुले। 5/4 घण्टे का ठहराव सुनिश्चित करे। संस्था के प्रति Bonding होनी चाहिए।

विभागों की सफाई विभाग को उपलब्ध चतुर्न प्रेमी कर्मचारी से करवाये। सफाई पर विशेष जोर देवे। भवन निर्माण समिति भवन के रखरखाव के बारे में देवे। नेक की वरीयता को देखते हुये भवन की रंगाई-पूताई, साफ-सफाई को देखे। भवन निर्माण समिति सफाई के कार्य हेतु ममता एवम विजाय को भी लगातार कहे।

प्रत्येक शनिवार नेक की Review meeting अवश्य रखे। समय 2 से 3 या 3 से 4 किसी भी time पर रख सकते हैं। सर्वके efforts की आवश्यकता है। कोई भी सदस्य कुछ भी जानकारी ले सकता है।

13/1/2022 को आयुक्तालय डारा आयोजित एक दिवसीय सेमिनार में Program Code एवम Course Code सम्बन्धित शंकाएँ स्पष्ट हो गई हैं।

श्रीमती मधु खन्ना ने Review Meeting में प्रत्येक Criterion प्रभारी के Presentation देने की बात कही जिसमे सभी सदस्यों को अपनी राय देने का अधिकार है। Documentation कितना हुआ है, कितनी कमी रह गई है, क्यों कमी रही है इस इन सब बातों पर निर्णय लिया जाये।

इसके पश्चात सचिव डारा सभी की धन्यवाद दिया गया। प्राचार्य जी के अनुमोदनार्थ प्रस्तुत है।

आयुक्त
15/1/2022

आयुक्त
06.06.2022

आयुक्त

प्राचार्य

जा.दे.राजकीय कन्या महाविद्यालय
कोल