

- |                            |                   |
|----------------------------|-------------------|
| 1. Dr. Satish Saraswat     | <del>Satish</del> |
| 2. Madhu Khanna            | Madhu             |
| 3. Dr. PRATIMA SHRIVASTAVA | Prati             |
| 4. Dr. Poonam Jaiswal      | Pam               |
| 5. Dr. Jaishree Dabrey     | Jai               |
| 6. Dr. Masmee Meena        | Mee               |
| 7. Dr. Smriti Jolani       | Smriti            |
| 8. Dr. Renu Tyagi          | Renu              |
| 9. Rakhi Mehta             | Rakhi             |
| 10. Dr. Rekha Keshari      | Rekha             |
| 11. MRS. SONIA MATHUR      | Sonia             |
| 12. DR. SARASWATI AGARWAL  | Sarita            |
| 13. Dr. Sarita Khandelwal  | Sarita            |
| 14. Manisha Kumari Sharma  | Manisha           |
| 15. Preeti Baiswa          | Preeti            |
| 16. Dr. Annu Banshiwal     | Annu              |
| 17. Dr. Jagrati Meena      | Jagrati           |
| 18. Dr. Alpna Tokri        | Alpna             |
| 19. Dr. Manisha Sharma     | Manisha           |
| 20. Dr. Sangeeta Singh     | Sangeeta          |
| 21. Dr. Manita Choudhary   | Manita            |
| 22. Anita Malee            | Anita             |
| 23. Shuchita Jain          | Shuchita          |
| 24. Arti Shah              | Arti              |
| 25. De Vijay Datta         | De Vijay          |
| 26. Vikas Jangra           | Vikas             |
| 27. Dr. Vinita Kaushik     | Vinita            |

Coordinator  
IQAC  
Janaki Devi Bajaj Govt. Girls College  
Kota

प्राचार्य  
जा.दे.ब.राजकीय कन्या महाविद्यालय  
कोटा



## बैंक कार्यवाही विवरण

आज दिनांक 24/7/2020 को सत्र की प्रथम स्टाफ कांऊंसिल की बैंक कमरा नं 82 में प्राचार्य डा० संगीता सुनेजा जी की अध्यक्षता में आहुत की गयी।

सर्वप्रथम संकाय परिषद की सचिव श्रीमती प्रेमजीत कौर श्री ने पिछली बैंक के minutes पढ़ कर सुनाए व प्राचार्य जी को अनुमोदनार्थ प्रस्तुत किये।

आज की बैंक का मुख्य एजेंडा, आयुक्तलय द्वारा प्राप्त निर्देशानुसार e-Content तैयार करना व Youtube channel पर upload करना है। प्राचार्य जी ने बताया कि हर class को

व्याख्यान उपलब्ध हो जाये। Youtube में playlist है। playlist में हर कक्षा का Unitwise व्याख्यान होना है। किसी की पुनरावृत्ति ना हो। प्रत्येक पेपर का कक्षा का 1 Unit जुलाई माह में पूर्ण हो जाए। Video बनाने के लिये महाविद्यालय में कमरा नं 82 व कमरा नं 71 में Recording सुविधाएँ उपलब्ध रहेंगी। जो स्वयं के मोबाइल से Recording करना चाहते हैं वो अपनी Pendrive में lecture के बारे में कक्षा, पेपर व ईकाई के साथ ही होय सा परिचय-टापिक का जरूर देवे। प्रथम स्लाइड पर महाविद्यालय का Logo व अंतिम स्लाइड पर महाविद्यालय के Youtube channel - cc@rajjab Kota

लिखे। सभी सुनिश्चित कर लेवे कि lecture की गुणवत्ता (रिकार्डिंग) सही हो व विद्यार्थियों को समझने में कठिनाई ना हो।

जो व्याख्याता महाविद्यालय में रिकार्डिंग करना चाहते हैं, वो अपने नाम देवे जिससे सम्मसारीणी बनाकर सुविधाएँ उपलब्ध करायी जा सके।

डा० रेणु व्यागी ने Transcript के बारे में पूछा। स्नातक विद्यार्थियों को अध्ययन सामग्री दिन्नी में उपलब्ध हो जिससे उन्हें समझने में कोई दिक्कत ना हो।

इस कार्य हेतु कक्षावार mentors बना दिये गये हैं।

व lecture upload नहीं होने पर Head को Injourn कर देगे।

अभि  
प्राचार्य

Coordinator  
IQAC

Rajab Devi Rajal Govt. Girls College



Head को कोई समस्या है तो वे डा० सतीश सारस्वत, प्रभारी मॉनिटरिंग समिति को रिपोर्ट करेंगे।

Pendrive में Virus ना हो इसकी जिम्मेदारी व्यक्तिगत व्यवस्था की होगी।

डा० पुनम जयसवाल ने Video record करते समय दी जानेवाली जानकारी को प्रायोगिक तौर पर स्पष्ट किया।

प्रचार्यजी ने कहा कि अंतिम ~~सम्मेलन~~ स्लाइड पर Youtube

channel Subscribe करने हेतु विद्यार्थियों को सूचित किया जा सकता है।

यदि Assignments देने हैं तो विभागाध्यक्ष को दिये जाए व विभागाध्यक्ष विभिन्न कक्षाओं के members को देने जो विद्यार्थियों को whatsapp group में उपलब्ध कराएंगे।

डा० जयश्री डावरे ने कहा कि whatsapp group में विद्यार्थियों की संख्या बहुत कम है। कई विद्यार्थियों के पास system भी उपलब्ध नहीं है। इसके लिये यही सुझाव दिया गया कि अधिक से अधिक संख्या में विद्यार्थियों को जोड़ा जाए।

प्रचार्यजी ने कहा कि NAAC accreditation हेतु तैयारी प्रारंभ हो चुकी है। पूर्व में श्री सभी ने सहयोग किया है व इस कार्य हेतु सभी का सहयोग अपेक्षित है। सत्र 2020-21 की नयी समितियाँ जल्द ही प्रसारित की जाएंगी।

NAAC हेतु documentation व प्रोफू आवश्यक है। अतः कौटा विश्वविद्यालय से जुड़े कार्य, पेपर सौटिंग आदि, BOS Convener/member के जो पत्र प्राप्त होते हैं, सभी को उसकी प्रति NAAC filing हेतु देनी है।

डा० अल्पना जोषी ने पूछा कि पेपर पर समझते हुए Video भेज सकते हैं। क्या? प्रचार्यजी ने इस पर सहमति जगई।

इसके पश्चात सचिव द्वारा सभी को धन्यवाद दिया गया।

प्रचार्यजी के अनुमोदनार्थ प्रस्तुत है।

अनुमोदित

आ.प्र.जी

18.08.2021

महेशम.

अ.प्र.जी

प्रचार्य  
अ.प्र.जी

Coordinate

IQAC

Janki Devi Bajaj Govt. Gir

Kota