

आज दिनांक 12.07.2023 को प्राचार्य कक्ष में IQAC की एक आवश्यक बैठक आयोजित की गई जिसका मुख्य एजेंडा-स्टाफ कौंसिल में अनुमोदित SSR एवं NAAC ग्रेडिंग रहा।


इस बैठक में IQAC के निम्नलिखित सदस्य उपस्थित रहे-

1. डॉ. वी. के. स्वामी - प्राचार्य एवं चेयरपर्सन
2. डॉ. देवीशंकर शर्मा - समन्वयक IQAC
3. श्री अमरचंद कुमावत - सहा. प्राचार्य, सदस्य IQAC (Abhand.)
4. डॉ. गजानन्द शर्मा - सहा. प्राचार्य
5. श्री भवानी शंकर - सहा. प्राचार्य
6. श्री मुकेश कुमार प्रजापत - सहा. प्राचार्य
7. श्री कमलेश कुमार जोशी - सहा. प्राचार्य
8. डॉ. देवीलाल रोझ - सहा. प्राचार्य
9. श्री लालचंद मीणा - सहा. प्राचार्य
10. श्री शुभम बंसल - सहा. प्राचार्य
11. डॉ. सिद्धि गुप्ता - सहा. प्राचार्य
12. श्री राजेंद्र चौधरी, सहायक प्रशा. अधि.

इस बैठक में पूर्व बैठक में लिए गए प्रस्तावों का अनुमोदन किया गया एवं दिनांक 12.07.2023 को Staff Council में रखी गई SSR एवं अनुमोदित SSR को IQAC में finally submit करने से पूर्व इस पर चर्चा की गई। इस बैठक का कार्यक्रम निम्न प्रकार है-

1. महाविद्यालय में सभी संकाय सदस्यों द्वारा उपलब्ध करवाए गए डेटा के आधार पर IQAC टीम द्वारा तैयार Draft SSR स्टाफ कौंसिल से अनुमोदन पश्चात सदस्यों के समक्ष रखी गई एवं डॉ. देवीशंकर शर्मा ने SSR, DTV एवं SSS के बारे में सदस्यों को अवगत कराया।
2. IQAC सदस्य डॉ. गजानन्द शर्मा ने महाविद्यालय में ICT के उपकरणों का अपग्रेडेशन एवं विद्यार्थी-कम्प्यूटर अनुपात सुधारने की आवश्यकता बताई।
3. IQAC द्वारा तैयार ई-गवर्नेंस रिपोर्ट (स्टाफ कौंसिल से अनुमोदन के पश्चात) पर चर्चा की गई जिसमें N-List Subscription एवं Blended Learning (Online + Offline) हेतु विशेष प्रयास मिलाने का प्रस्ताव सर्वसम्मति से लिया गया।





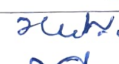



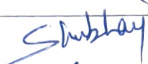


4. डॉ. सिद्धि गुप्ता ने महाविद्यालय में शीघ्र वातावरण को संवर्द्धित किए जाने की आवश्यकता बताई। इसपर डॉ. देवीलाल रोस ने बताया कि महाविद्यालय को एक दिवसीय क्षेत्र के रूप में विकसित किए जाने के उपाय किए जाने चाहिए। सभी उपस्थित सदस्यों ने इस उपाय का अनुमोदन किया।
5. डॉ. देवीशंकर शर्मा एवं श्री अमरचन्द्र कुमावत ने IQAC के दो नए सदस्यों - डॉ. सिद्धि गुप्ता एवं श्री शुभम बंसल की नियुक्ति का अनुमोदन किया।
6. SSR को शीघ्र Submit किए जाने का निर्णय लिया गया एवं सभी सदस्यों को आगे की प्रक्रिया हेतु पूर्व तैयारी रखने एवं आवश्यक डेटा तैयार रखने हेतु निर्देशित किया गया।
7. बैठक में प्राचार्य एवं IQAC चेयरपर्सन डॉ. वी. डे. स्वामी ने महाविद्यालय के सभी संकाय सदस्यों एवं IQAC टीम का समय पर SSR-Draft तैयार किए जाने हेतु आग्रह व्यक्त किया।


 प्राचार्य
 सेबुदुरा स्नातकोत्तर महाविद्यालय
 सरदारराजपुर

आज दिनांक 22.08.2023 को प्राचार्य कक्ष में IQAC की एक अत्यावश्यक बैठक का आयोजन किया गया जिसका मुख्य एजेंडा इस प्रकार रहा -

- (i) बैंक ग्रेडिंग सम्बन्धी/DVV डेटा क्लेरिफिकेशन
- (ii) डिजिटल सिग्नेचर का प्रयोग
- (iii) अन्य मुद्दे जो प्राचार्य/अध्यक्ष अनुमोदित करें

इस मीटिंग में निम्नलिखित सदस्य उपस्थित रहे -

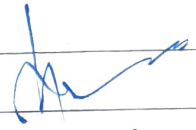
1. प्रो. (डॉ.) वी.के. स्वामी, प्राचार्य 
2. श्री अमरचंद कुमावत  (Ahand)
3. डॉ. राजानंद शर्मा 
4. श्री भवानी शंकर  (Bun)
5. श्री मुकेश कुमार प्रजापत  (Mukesh)
6. श्री कमलेश कुमार जोशी 
7. डॉ. देवीलाल रोझ 
8. श्री लालचंद मीणा 
9. श्री शुभम बेंसल  (Shubham)
10. डॉ. सिद्धि गुप्ता  (Siddhi)
11. श्री राजेंद्र चौधरी स-प्रशा.अधि. 

इस बैठक में पूर्व बैठक में लिए प्रस्तावों का अनुमोदन सर्वसम्मति से किया गया और निम्नलिखित निर्णय लिए गए -

1. डेटा वैलिडेशन एवं वेरिफिकेशन (DVV) प्रक्रिया में बैंक पोर्टल पर उपलब्ध मैन्युअल (15.05.2023-30.05.2023) एवं SOP की अनुपालना में संस्था के प्राचार्य के डिजिटल सिग्नेचर सॉल्यूशन (DSC) का उपयोग SSR Dवलत और DVV डॉक्यूमेंट्स में किए जाने का निर्णय लिया गया।
2. DSC के उपयोग के लिए IQAC को अधिकृत किया गया। कॉलेज की वेबसाइट के नोडल ऑफिसर को भी वेबसाइट पर

NAAC से सम्बन्धित दस्तावेजों को DSC का उपयोग कर अपलोड करके सम्बन्धी निर्देश दिए गए।

3. वेबसाइट नोडल ऑफिसर ने बताया कि जब तक NAAC ग्रेडिंग प्रक्रिया पूर्ण नहीं हो जाती तब तक वेबसाइट पर उपलब्ध डेटा को यथास्थिति में ही रखा जाता चाहे कि NAAC की द्वारा लिंक खोलने पर किसी प्रकार की दिक्कत नहीं हो। कॉलेज की HTE वेबसाइट पर डॉक्यूमेंट्स की साफ्ट कॉपी/PDF वेबपोर्टल की ई-मेल आईडी sbdgcswebportal@gmail.com पर भेजे जाने का निर्णय लिया गया।



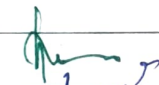










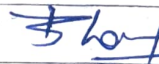
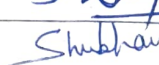
प्राचार्य
राजकीय महाविद्यालय
सम्भारशहर (चुरू) राज.

PTV सम्बन्धी बैठक

आज दिनांक 26.10.2023 को प्राचार्य कक्ष में IQAC चेयरमैन एवं प्राचार्य की अध्यक्षता में एक बैठक का आयोजन किया गया जिसका प्रमुख एजेंडा इस प्रकार रहा -

- (i) नेक ग्रेडिंग सम्बन्धी तैयारियों की समीक्षा
- (ii) AQR 2022-23 स्ट्रेट्स
- (iii) NEP के अनुरूप परिवर्तनों को लागू करने के सम्बन्ध में

इस महत्वपूर्ण बैठक में निम्नलिखित सदस्य उपस्थित रहे -

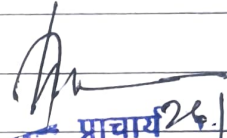
- | | | | |
|-----|----------------------|----------------|--|
| 1. | डॉ. वी.के. स्वामी | प्राचार्य |  |
| 2. | श्री सोहनलाल | सहा. प्राचार्य |  |
| 3. | श्री शेरसिंह | सहा. प्राचार्य |  |
| 4. | डॉ. जी.एन. शर्मा | सहा. प्राचार्य |  |
| 5. | श्री भवानीशंकर | सहा. प्राचार्य |  |
| 6. | श्री एम.के. प्रजापत | सहा. प्राचार्य |  |
| 7. | डॉ. डी.एल. रोझ | सहा. प्राचार्य |  |
| 8. | श्री. एल. सी. प्रीणा | सहा. प्राचार्य |  |
| 9. | श्री राजकुमार झाकल | सहा. प्राचार्य |  |
| 10. | श्री शुभम बंसल | सहा. प्राचार्य |  |
| 11. | डॉ. सिद्धि गुप्ता | सहा. प्राचार्य |  |
| 12. | श्री रजिंद्र चौधरी | स. प्रशा. अधि. |  |
| 13. | श्री ए.सी. कुमावत | सहा. प्राचार्य |  |
- IQAC सभन्वयक **Aband**

इस बैठक में पूर्व मीटिंग में लिए गए प्रश्नों का अनुमोदन किया गया एवं निम्नलिखित बिन्दुओं पर चर्चा की गई।

1. सर्वप्रथम IQAC चेयरमैन ने IQAC में पिछली NAAC ग्रेडिंग के समय इस महाविद्यालय में कार्यरत रहे संकाय सदस्यों से Peer Team Visit के बारे में अनुभवों को साझा करने के लिए कहा।

2. IQAC समन्वयक श्री ए.सी. कुमावत ने सर्वप्रथम NAAE ग्रेडिंग हेतु Peer Team Visit की प्रक्रिया के बारे में सभी स्नातक सदस्यों को बताया।
3. UGC समिति प्रभारी श्री सोहनलाल ने NAAE के पिछले cycle की NAAE ग्रेडिंग के समय PTV की प्रक्रिया के बारे में सभी सदस्यों को जानकारी दी।
4. IQAC सदस्य श्री एम.के. प्रजापत ने PTV की संगठित प्रक्रियाओं और NAAE पोर्टल पर उपलब्ध राइफ लाइन्स के बारे में सभी को जानकारी दी।
5. प्राचार्य ने IQAC के सभी क्राइटीरिया प्रभारियों को प्रत्येक क्राइटीरियन का Documentation एवं फाइल बनाने के लिए निर्देशित किया।
6. प्राचार्य डॉ. वी.के. स्वामी ने महाविद्यालय में गठित R&D cell के अन्तर्गत स्नातकोत्तर कक्षाओं में अध्ययनरत विद्यार्थियों को e-Resources को Access करने के लिए Online Library / N-LIST हेतु जेरिफ करने का निर्देश दिया। R&D cell द्वारा PG classes में Dissertation / Case Study / Field work / Survey Report जैसे पेपर को चयन कर उसका अध्ययन करने हेतु जेरिफ करने का निर्णय लिया गया।
7. डॉ. जी.एन. शर्मा ने NEP 2020 के अंतर्गत महाविद्यालय में सम्बद्ध विश्वविद्यालय (MGSU, Bikaner) की गाइडलाइन्स के अनुरूप सेमेस्टर सिस्टम (UG) एवं आन्तरिक श्रवण की प्रणाली का व्यापक प्रचार विद्यार्थियों के सोशल मीडिया ग्रुप्स में करने का सुझाव दिया।
8. AQAR 2022-23 के सम्बन्ध में यह निर्णय लिया गया कि अगर सभी परीक्षा परिणाम घोषित होने के पश्चात समय पर Tabulation Registers अनिवार्य तारा उपलब्ध करवाये जाते हैं तो AQAR 2022-23 तुरंत Submit करने का कार्य IQAC द्वारा किया जाए। अगर AQAR 2022-23 को Submit करने की तिथि आगे बढ़ाई जाती है तो AQAR Submission का कार्य सम्पूर्ण परीक्षा परिणाम उपलब्ध होने पर ही किया जाए।

9. विश्वविद्यालय (MASSU, Bikaner) द्वारा सत्र 2023-24 में लगू लेग्जिस्लेशन प्रणाली के तहत आंतरिक मूल्यांकन को महाविद्यालय स्तर पर जनवरी 2024 माह में आयोजित करवाने का निर्णय सर्वसम्मति से लिया गया। प्रैक्टिकल परीक्षा हेतु एक प्रायोगिक परीक्षा समिति गठित किये जाने का निर्णय लिया गया।



प्राचार्य 26/10/2023

से.बु.दु.रा.स्नातकोत्तर महा.विद्यालय
सरदारशहर, चूरु