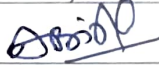


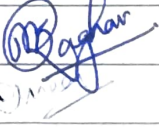





IQAC के बैठक का कार्यवाही विवरण

दिनांक 13/7/22

आज दिनांक 13/7/22 को IQAC प्रकोष्ठ की मीटिंग प्राचार्य की अध्यक्षता में प्राचार्य कक्षा में आयोजित की गई। इसमें सत्र 2022-23 के दौरान की जाने वाली IQAC की गतिविधियों व गुणवत्ता पूर्व कार्य करने के उद्देश्य से विचार किया जाना है। इस मीटिंग में IQAC के निम्नलिखित सदस्य उपस्थित रहे।

† ~~सदस्य~~

- | | | |
|-------------------------|---|--|
| 1. Dr. N. K. Jetwal | Principal | |
| 2. Dr. Ashwathosh Birla |  | |
| 3. Dr. Jagdish Prasad |  | |
| 4. Dr. D. P. Tripathi |  | |
| 5. Sh. M. K. Raghav |  | |
| 6. Smt Nisha Meena |  | |
| 8. Miss Nikita Verma | Relaty. | |
| 9. Sh. Vinay Khondelwar |  | |
| 10. Sh. Satyag Narayan |  | |

Dir
13/7
प्राचार्य
राजकीय महाविद्यालय
देवली (टोंक-राज)

इस मीटिंग में चर्चा के उपरान्त निम्नलिखित मितल/निर्णय किये गये -

- (1) महाविद्यालय का सत्र 2022-23 हेतु आकादमिक कैलेंडर बनाना व इसके अनुरूप गतिविधियों को आयोजित करना
- (2) कॉलेज की web site का समय-समय पर अपडेट करना
- (3) student monitoring की आवश्यक कार्यवाही
- (4) ICT or computer का अधिकारिक उपयोग व इस विधाकीयों की अप्रोच में जाना।
- (5) कार्यशाला व सेमीनार का आयोजन करवाना








- L6) राज्य सरकार द्वारा जारी Placemat मुद्रा परिचय बनाने की guideline की पालना सुनिश्चित करना
- L7) NAAC पोस्टर पर क्या समय आरक्षक व PAC के लिए आवश्यक सूचनाएं शामिल करना।
- L8) धारणा अपवर्धन करवाना
- L9) Two best practices निर्धारित कर उन पर कार्य करना
- L10) INFLIBNET को सूचना देना।
- L11) एक technical session सत्र के उद्देश्य से समितियों के सदस्यों के लिए रखा जाये।

IQAC / NAAC बैठक :

दिनांक - 18.10.22

आज दिनांक 18.10.22 प्रातः 11 बजे IQAC एवं NAAC प्रकोष्ठ की बैठक प्राचार्य की अध्यक्षता में प्राचार्य कक्ष में आयोजित की गई।

इसमें सत्र 2022-23 की अवधि में की जाने वाली IQAC एवं NAAC सम्बन्धी गतिविधियों को गुणवत्ता पूर्ण तरीके से सम्पन्न करने पर विचार किया गया। इस बैठक में निम्नलिखित सदस्य उपस्थित रहे -

1. श्री अनन्त चौधरी (प्राचार्य) पदेन अध्यक्ष 
2. डॉ. डी.पी. त्रिपाठी 
3. सुश्री सुमन मीणा 
4. श्री सत्यनारायण मीणा 
5. श्री विजय कु. मीणा 
6. डॉ. ज्योति गुप्ता 
7. सुश्री निकिता वर्मा 

प्राचार्य
राजकीय महाविद्यालय
देवली (टोंक-राज.)

इस बैठक में चर्चा के उपरान्त निम्नलिखित निर्णय लिए गये।

1. NAAC सम्बन्धित विभाजित 7 कार्यक्षेत्रों को विभाजित कर, नियुक्त प्रभारियों से यथाशीघ्र डेटा संगृहीत किया जाना है।
2. सत्र 2021-22 के लिए अक्टूबर माह के अन्त तक AQR अपलोड किया जाना है।
3. अनुसंधान को प्रोत्साहित करने हेतु INFLIBNET के उपयोग हेतु प्रथमतया संकाय सदस्यों को प्रेरित करना

4 अनुसंधान को प्रोत्साहित करने हेतु छात्रों के लिए अनुसंधान विधिगत एवं कार्यनीति (Research Methodology & Strategy) विषय पर कार्यशाला, कंसल्टिंग का निर्णय लिया गया।

5 महाविद्यालय के विद्यार्थियों को रोजगार पर एक कौशल विकसित करने हेतु Vocational Training Programme का आयोजन करवाने का प्रस्ताव रखा गया।

6 अनुसंधान की प्रकृति छात्रों में विकसित हो इस हेतु छात्र तृतीय वर्ष एवं अगस्त के छात्रों को विचार्य पत्र लिखने एवं उस हेतु संकाय सदस्यों द्वारा मार्गदर्शित करने हेतु निर्णय लिया गया।

7 महाविद्यालय की 2 Best Practices के अंतर्गत "हरित एवं आरिक्त मुक्त कैम्पस" की धारणा को MCC, NDS के स्वयंसेवकों एवं कैंडिडेट्स के माध्यम से पालन सुनिश्चित कराना।

8 दूसरी Best Practice - "Zero Power Policy" के तहत मास में चार दिवस, महाविद्यालय कार्य लपेटों से पूर्व प्रातः 9 बजे सामान्यतया एवं कम्यूटर* विषय की कक्षाएं छात्रों के लिए वि.मुक्त आयोजित करवाना।

9 "Zero Power Policy" के लिए राशत्रीय सामस्यारणी एवं निर्धारित की जाये एवं

विषयवार संकाय सदस्यों की कक्षाएं सुनिश्चित की जाये।

10. महाविद्यालय विकास के लिए ^{परामर्शित} पूर्वघात्र परिषद् की आगामी मास में आयोजित की जाये।

11. महाविद्यालय की समितियों के अन्तर्गत आयोजित होने वाले कार्यक्रमों की सूच फोटोमय सूचनाएं नेक कमेटी को soft copy format में उपलब्ध करवायी जाये।

W. Chand

प्राचार्य

प्राचार्य

राजकीय महाविद्यालय
देवली (टोंक-सज.)

दिनांक - 31 मार्च 2023

आज दिनांक - 31 मार्च 2023 प्रातः 12 बजे IOAC एवं नैक (NAAC) प्रकाश की बैठक प्राचार्य की अध्यक्षता में प्राचार्य कक्षा में आयोजित की गई

इस बैठक में निम्नलिखित सदस्य उपस्थित रहे-
हस्ताक्षर

1. श्री अमृत चौधरी (प्राचार्य) पदेन अध्यक्ष
2. डॉ. डी. पी. त्रिपाठी
3. श्री सत्यनाशरण मीणा = सचिव.
4. श्री विजय कुमार मीणा
5. डॉ. राजेंद्र प्रसाद
6. श्री सावरमल कुमावत
7. श्री मनीष कुमार मनीवाल
8. डॉ. ज्योति गुप्ता
9. श्री रमेश चंद मीणा
10. सुश्री निकिता वर्मा
11. सुश्री प्रियंका जैन
12. श्रीमती वन्दना यादव
13. डॉ. निकिता मंगल

इस बैठक में चर्चा के बाद निम्नलिखित निर्णय लिए गए-

- ① महाविद्यालय की सत्र 2018-19 की AQR जो कि NAAC द्वारा निरस्त कर दी गई है उसे फिर से भरकर अग्रेषित करनी है।

2) रज. 2021-22 के लिए ABAAR इस माह (अप्रैल 2023) के अंत तक अपलोड किया जाना है।

3) महाविद्यालय की DSR रिपोर्ट अपलोड हेतु आयुक्तालय को प्रेषित की गई थी, इस संबंध में अगुलिकित का सम्पादन किया जाना है-

क) यथशीघ्र फिर से DSR तैयार करना

ख) Plagiarism जैसे दोषों से बचने के लिए DSR की भाषा-शैली में मौलिकता का समावेश किया जायेगा

ग) प्रत्येक काइरेरिया में दो संकाय सदस्य साथ मिलकर डेटा एक्सीक्यूटिव एवं अपलोड का कार्य करेंगे।

घ) डेटा संग्रहण एवं अपलोड करने हेतु सही फॉर्मट की अनुपालना की जायेगी

च) महाविद्यालय की वेबसाइट को नैक के अनुसार अपडेट किया जायेगा।

Alhambra

प्राचार्य

प्राचार्य

राजकीय महाविद्यालय
देवली (टॉक-राज.)