कार्यालय-प्राचार्य राजकीय महाविद्यालय मेडुता सिटी

ईमेल आई.डी. principalgovtcollegemertacity@gmail.com, GC.MERTACITY@RAJASTHAN.GOV.IN

दिनांक :- 17.08.2024

एन.सी.सी.प्रथम वर्ष 2024—25 प्रवेश हेतु आवश्यक दिशा-निर्देश

- 1. महाविद्यालय का नियमित विद्यार्थी के रूप में अध्ययनरत का प्रमाण -प्रथम सेमेस्टर की फीस रसीद।
- 2. 10वी व 12 वी की अकंतालिका की छायाँप्रति।
- 3. आधार कार्ड।
- 4. स्टेट बैंक ऑफ इण्डिया (SBI) में विद्यार्थी स्वयं के नाम का बचत खाता होना अनिवार्य हैं साथ में Mandate Form भरकर बैंक से गोल सील के साथ प्रमाणित करवाकर बैंक पास बुक की फोटोप्रति संलग्न करें।
- 5. एन.आई.एस. पोर्टल पर ऑनलाईन आवेदन करने से पूर्व Declaration of Acceptance for Online Enrolment का आवेदन पत्र भरना सुनिश्चित करेंगें। आनॅलाईन आवेदन प्रक्रिया एन.आई.एस. पोर्टल (https://nis.bisag.n.gov.in./nis/)के माध्यम से सम्पादित की जायेगी। विद्यार्थी ऑनलाईन आवेदन करने के पश्चात एन.सी.सी. अधिकारी व प्राचार्य के हस्ताक्षर के बाद फार्म Declaration अपलोड करेगा। यदि ऑनलाईन आवेदन नहीं भरा जाता हैं ऐसी स्थिति में Declaration Acceptance for Online Enrolment फार्म महाविद्यालय में जमा करवाना होगा।
- 6. सभी विद्यार्थियों को अपने स्वास्थ्य की जांच करवाकर मेडिकल सर्टिफिकेट प्रस्तुत करना होगा। विद्यार्थियों द्वारा सम्पूर्ण जानकारी प्रस्तूत करने के बाद ही एन.सी.सी. भर्ती के लिए सहमति / असहमति प्रदान की जायेगी। स्वस्थ विद्यार्थी ही एन.सी.सी. भर्ती में सिम्मलित हो सकेगा। यदि अस्वस्थ विद्यार्थी भर्ती प्रक्रिया में सम्मिलित होता है और भर्ती प्रक्रिया के दौरान उसके साथ किसी प्रकार की शारीरिक असक्षमता / बेहोशी / चक्कर आना आदि घटना घटित होती है तो उसके लिए वो विद्यार्थी स्वयं जिम्मेदार होगा।
- 7. शारीरिक परीक्षण के बाद लिखित परीक्षा व साक्षात्कार का आयोजन किया जायेगा इसके बाद प्रवेशित विद्यार्थियों की सूची जारी की जायेगी।
- 8. सम्पूर्ण दस्तावेज दिनांक 04.08.2024 तक श्री मनीष भाटी,प्रयोगशाला सहायक को महाविद्यालय समय में जमा करवाने होंगें।

(लेफ्टिनेंट राजेन्द्र सिंह सोलंकी)

एन.सी.सी.अधिकारी राजकीय महाविद्यालय.

मेडता सिटी



राजकीय महाविद्यालय मेड़ता सिटी



6 राज. बटालियन एन.सी.सी.

आवेदन-पत्र

सत्र- 2024-2025

आवेदक का नवीनतम फोटो

आनलाइन भर गय प्रवश	आवदन पत्र क्रमाक —	
process resolutions on decide designed executives and		

1.	विद्यार्थी का नाम (अग्रेजी में) :-		
	(<mark>हिन्दी में) :</mark>		
2.	पिता का नाम :		
3.	माता का नाम :		
4.	जन्म दिनांक :— लिंग :— महिला ∕ पुरूष		
5.	कक्षा :		
6.	मोबाइल नं. :		
7.	पता :-		
8.	पिन कोड : ईमेल :		
9.	ब्लंड ग्रुप :आधार नं		
10. SBI Bank A/c No. :			
11. IFSC Code-			
क्या आपको कभी कानून के उल्लंघन करने पर दण्डित किया गया है या पुलिस थाने में प्राथमिक सूचना रिपोर्ट में नाम दर्ज किया गया हैं हां/ नहीं स्व—घोषणा:— मैं (नाम) एन.सी.सी. अधिनियम में निर्धारित नियमों का पालन करूंगा/करूंगी। यदि नियमों के विरूद्ध मेरा कृत्य पाये जाने पर मेरा एन.सी.सी.से नामांकन रद्ध कर दिया जा सकता हैं।			

पिता के हस्ताक्षर

आवेदक के हस्ताक्षर

MANDATE FORM

ELECTRONIC CLEARING SERVICE (CREDIT CLEARING)/ REAL TIME GROSS SETTLEMENT (RTGS) FACILITY FOR RECEIVING PAYMENTS

		SETTLEMENT	
(a) <u>Details Of Bank Account Holder</u> :-		etails Of Bank Account Holder :-	
	1.	Name of the Account Holder	
	2.	Complete Contact Address	
	3.	Telephone Number/Fax/Mail	
(b)	<u>E</u>	Bank Account Details :-	

1.	Bank Name	
2.	Branch name with complete address, telephone Number and email	
3.	Whether the Branch is Computerized?	
4.	Whether the branch is RTGS enabled, if Yes, what Is the IFSC Code	
5.	Is the Branch also NEFT enabled?	,
6.	(SR/Current/Cash Credit etc)	
7.	Complete Bank Account Number (Latest)	
8.	MICR Code of the Bank	

Date of Effect :-

I hereby declare that the particulars given above are correct and complete. If the transaction is delayed or not effected at all for reasons of incomplete or incorrect I would not hold the user Institution responsible. I have read the option invitation letter and agree to discharge responsibility expected of me as a participant under the scheme.

Date :	(Signature of Customer)
Duto.	

Certified that the particulars furnished above are correct as per our records.

(Bank's Stamp)

(Signature of Bank Manager) Date:

- Please attach a photocopy of front page of Book/cheque along with the verification obtained from the bank.
- In case your Bank is presently not "RTGS Enabled", then upon its up gradation to "RTGS Enabled" branch, please submit the information again in the above proforma to the Department at earliest.

DECLARATION OF ACCEPTANCE FOR ONLINE ENROLMENT

1. I solemnly declare that the answers I have given to the questions in online enrolment form are true and that no part of them is false, and that I am willing to fulfil the engagement made.				
I				
3.Ithat after enrolment, I will have no claim on authorities due to accident during training camps, courses, travel NCC events like RDC and IGC. I understand I have n	s for any compensation in the event of injury lling and while on YEP or any other such			
Place:				
Date:	Signature of Applicant			
CERTIFICATE BY MO	<u>o</u>			
1.I have examined (Name)consider him/her fit/unfit for enrolment as a cadet in the				
Place:	Signature			
Date:	Designation(Medical Officer)			
DECLARATION BY PARENT	/GUARDIAN			
1. I solemnly declare that the answers given in this form are true and that no part of them is false, and that my son/daughter is willing to fulfil the engagement made.				
2. I	promise that after enrolment of			
my son/daughter, I will have no claim on authorities for any compensation in the event of any injury or death due to accident during training camps, courses, travelling and while on YEP or any other such NCC events like RDC and IGC.				
Place: Date:	Signature of Parent/Guardian			
Mr/Ms Shri	Son/Daughter of a student of			
Place: Date: S	Signature of ANO/CTO			
Place: Date:	Signature of Principal			