

# Notice - 10



श्री प्रताप सिंह बारहठ राजकीय महाविद्यालय, शाहपुरा भीलवाड़ा (राजस्थान)  
Sh. P.S.B. GOVT. COLLEGE SHAHPURA, BHILWARA (RAJASTHAN)

Email- [psbgovtcollege@gmail.com](mailto:psbgovtcollege@gmail.com)

Ph.-01484222217

website- <https://htc.rajasthan.gov.in/college/gcshahpurabhl>

क्रमांक- 35

दिनांक- 6/1/23

## कार्यालय आदेश

निम्नलिखित अधिकारियों/कर्मचारियों एवं जनप्रतिनिधियों को सूचित किया जाता है कि दिनांक 07.01.2023 को दोपहर 1.00 बजे प्राचार्य कक्ष में IQAC के तत्वाधान में महाविद्यालय के शैक्षणिक एवं भौतिक विकास के लिये NAAC की गाइडलाइन्स के अनुसार उचित सुझाव हेतु एक बैठक रखी गयी है, सभी सदस्य इस पर अपने सुझाव IQAC कमेटी को प्रस्तावित करेंगे। सभी सदस्य आवश्यक रूप से समय पर उपस्थित होंगे-

क्र.सं.	नाम सदस्य	क्र.सं.	नाम सदस्य
1	डॉ. पुष्करराज मीणा, सहआचार्य, रसायनशास्त्र	12	श्री अतुल कुमार जोशी, संविदा व्याख्याता, भूगोल
2	श्री मूलचन्द खटीक, सहआचार्य, समाजशास्त्र	13	श्रीमती नेहा जैन, संविदा व्याख्याता, भूगोल
3	श्री सत्यजीत जेटली, व्याख्याता (RVRES) अंग्रेजी	14	श्री कैलाश चन्द डोलिया, सहायक लेखाधिकारी ग्रेड-प्रथम
4	डॉ. ऋचा अंगिरा, सहायक आचार्य, राजनीति विज्ञान	15	श्री भोपाल सिंह राणावत, अतिरिक्त प्रशासनिक अधिकारी
5	श्री धर्मनारायण वैष्णव, सहायक आचार्य, प्राणीशास्त्र	16	श्री लेखराज धोबी, प्रयोगशाला सहायक एवं परीक्षा प्रभारी
6	डॉ. रंजीत जगरिया, सहायक आचार्य, रसायनशास्त्र	17	श्री राजेश पारीक (निराला), स्थानीय समाज सेवी
7	श्री जयकृष्ण त्रिपाठी, सहायक आचार्य, हिन्दी	18	श्री अमित मणियार (उद्योगपति ब्रह्म एग्रोटेक)
8	डॉ. हंसराज सोनी, सहायक आचार्य, इतिहास	19	श्री बालमुकुन्द तोषनीवाल, नियोक्ता
9	श्री दिग्विजय सिंह, सहायक आचार्य, अंग्रेजी	20	डॉ. हरमल रेबारी, हितधारक एवं पूर्व प्राचार्य
10	सुश्री प्रियंका ढाका, सहायक आचार्य, वनस्पतिशास्त्र	21	श्री मोहन लाल गुर्जर, पूर्व छात्र
11	श्री शंकर लाल चौधरी, सहायक आचार्य, अर्थशास्त्र	22	श्री हर्षित शर्मा, विद्यार्थी, बी.एससी. पार्ट तृतीय

(डॉ. अनिल कुमार श्रोत्रिय)  
प्रभारी IQAC  
व्याख्याता (RVRES)

(श्री रामावतार मीना)  
प्राचार्य,  
श्री प्र.सिं.बा. राजकीय महाविद्यालय  
शाहपुरा (भीलवाड़ा) राज



श्री प्रताप सिंह बारहठ राजकीय महाविद्यालय, शाहपुरा भीलवाड़ा (राजस्थान)  
Sh. P.S.B. GOVT. COLLEGE SHAHPURA, BHILWARA (RAJASTHAN)

Email-[psbgovtcollege@gmail.com](mailto:psbgovtcollege@gmail.com) Ph.-01484222217 website-<https://hte.rajasthan.gov.in/college/gcshahpurainl>

दिनांक 07.01.2023 को दोपहर 1.00 बजे प्राचार्य कक्ष में IQAC के तत्वाधान में आयोजित बैठक में निम्न सदस्य उपस्थित हुए-

क्र.सं.	नाम सदस्य	हस्ताक्षर
1	डॉ. पुष्करराज मीणा, सहआचार्य, रसायनशास्त्र	
2	श्री मूलचन्द खटीक, सहआचार्य, समाजशास्त्र	
3	श्री सत्यजीत जेटली, व्याख्याता (RVRES) अंग्रेजी	
4	डॉ. ऋचा अंगिरा, सहायक आचार्य, राजनीति विज्ञान	
6	डॉ. रंजीत जगरिया, सहायक आचार्य, रसायनशास्त्र	
7	श्री जयकृष्ण त्रिपाठी, सहायक आचार्य, हिन्दी	
8	डॉ. हंसराज सोनी, सहायक आचार्य, इतिहास	
9	श्री दिग्विजय सिंह, सहायक आचार्य, अंग्रेजी	
10	सुश्री प्रियंका ढाका, सहायक आचार्य, वनस्पतिशास्त्र	
11	श्री शंकर लाल चौधरी, सहायक आचार्य, अर्थशास्त्र	
12	श्री अतुल कुमार जोशी, संविदा व्याख्याता, भूगोल	
13	श्रीमती नेहा जैन, संविदा व्याख्याता, भूगोल	
14	श्री कैलाश चन्द डोलिया, सहायक लेखाधिकारी ग्रेड-प्रथम	
15	श्री भोपाल सिंह राणावत, अतिरिक्त प्रशासनिक अधिकारी	
16	श्री लेखराज घोषी, प्रयोगशाला सहायक एवं परीक्षा प्रभारी	
17	श्री राजेश पारीक (निराला), स्थानीय समाज सेवी	
18	श्री अमित मणियार (उद्योगपति ब्रह्म एगोटेक)	
19	श्री बालमुकुन्द तोषनीवाल, नियोक्ता	
20	डॉ. हरमल रेबारी, हितधारक एवं पूर्व प्राचार्य	
21	श्री मोहन लाल गुर्जर, पूर्व छात्र	
22	श्री हर्षित शर्मा, विद्यार्थी, बी.एससी. पार्ट तृतीय	
05.	श्री धर्मनाथराव वडगाव, सहायक आचार्य	


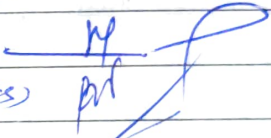










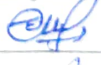

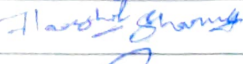

(डॉ. अनिल कुमार श्रोत्रिय)  
प्रभारी IQAC  
व्याख्याता (RVRES)

(श्री रामवतार मीना)  
प्राचार्य,  
श्री प्र.सिं.बा. राजकीय महाविद्यालय  
शाहपुरा (भीलवाड़ा) राज

07/01/2023

## IOAC Meeting attendance -

IOAC meeting was organized at 1:00 PM in the principal chamber on 07/01/2023 Saturday. Following members attended the meeting, their name with signature are here.


Name of employee's & public representative	Signature
1. Ramavtar Meena Principal	
2. Dr. Pushkar Raj meena, Associate Prof.	
3. Shri Moolchan Khatik, —" —	
4. Shri Saty Jeev Jaitely, Lecturer (RUES)	
5. Dr. Richa Angera, Assistant Professor	
6. Shri Dharmnarayan Vaishnav, —" —	
7. Dr. Ranjeet Jageria —" —	
8. Shri Jaikrishan Tripathi —" —	
9. Dr. Hanu Raj Soni, Assitt Professor	
10. Shri Digvijay Singh, Assitt Professor	
11. Miss Prizanka Dhaka Assitt Prof.	
12. Shri Shankar Lal Chaudhary Assitt Prof.	
13. Shri Atul Karmas Joshi, Cont. Lecturer	
14. Mrs. Neha Jain, Cont. Lecturer	
15. Shri Kailash Chandu Doliya Assitt Asst. Lect.	
16. Shri Bhopal Singh Ranawat, Add. Admin off.	
17. Shri Lekhraj Dhobi, Lab Assitt & Examin. Convenor	
18. Shri Rajesh Pareek, Social Serv.	
19. Shri Amit Maniyar, Industriest	
20. Shri. Balramkund Toshniwal, Apparatus	
21. Dr. Harmel Rebari, TE Para & Ex Principal	
22. Shri Mohan Lal Gurjar, Ex-Student	
23. Shri Harshi Sharma, B.Sc. Pt. III	
24. Dr. A.K. Shrivastava, convenor IOAC	

7<sup>th</sup> Jan 2023

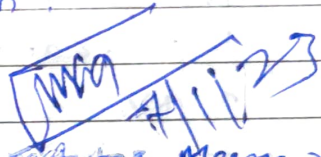
## Minutes of Meeting.

- The follow up action of previous meeting's minutes was discussed by the Committee.
- Draw up an estimate for maintenance of main building & send it to DMFT & MP.
- Attempt to get the building declared dilapidated from entrance till library including principal office, Chemistry Lab, NCC room & Room no. 22.
- Make an effort to get a CC road made from main gate to channel gate & get the boundary wall of the college raised with the help of municipality.
- Write a letter to the Commissioner to get permission to use the fund of Rs 30 lakh for college development by acting principal too.
- A fund can be developed with the contributions from alumni & Bhamashah, which can be used for high priority work omitting tedious tender process.
- Annual Maintenance Contract (AMC) should be arranged for total work technical support.
- No dues process should be started to avoid misplacement of books from the library. Also a separate reading room can be established.
- Atleast four computer systems (with antivirus & printers) should be installed for hassle free data maintenance & reporting related work.
- Room no. 18 can be developed into ICT lab.
- For better learning experience, one classroom can be converted into smart classroom in next three years.
- Constitute an 'RO water & Tank establishment Committee' to ensure the water connection with proper drainage in entire college building i.e. washrooms, laboratories, drinking water etc.
- Allot a proper room for storage of women cell related stuff.

- Set out separate Washroom facility for male & female staff.
- To improve the attendance of students - engage them in project activities & start internal assessment exams.
- Develop a lawn in Courtyard, intensify plantation & place planters in corridor. Also appoint a gardener to maintain the same.
- Write a letter to start NCC in college.
- A Consolidate effort of all the staff members to get better grades in NAAC Accreditation.

 7/1/23

(Dr. A.K. Swaraj)  
IQAC  
Coordinator

 7/1/23

(Shri Ram Avtar Meena)  
Principal