DR. Purushottam Singh Ji
[signature]
28.7.2020

सेवा में,

श्रीमान प्राचार्य जी महोदय,
राजकीय महाविद्यालय,
शिवगंज, (सिरोही)।

विषय – स्थानीय महाविद्यालय में पुस्तकालय स्वचालन (Automation) करवाने बाबत।

महोदय,
उपरोक्त विषयान्तर्गत निवेदन है कि महाविद्यालय के पुस्तकालय में सभी विषयों से संबंधित लगभग 9500 (नौ हजार पाँच सौ) अक्षरे। पुस्तकें हैं। जिनका Automation करवाया जाना है। अतः आपसे आग्रह है कि आप इस संबंध में उचित कार्यवाही करावें एवं मार्गदर्शन प्रदान करें। सधन्यवाद।

दिनांक
28/7/2020

भवदीया
[signature]
एकता देवी,
सहायक आचार्य, हिन्दी
राजकीय महाविद्यालय,
शिवगंज।

कार्यालय प्राचार्य, राजकीय महाविद्यालय शिवगंज (जिला–सिरोही) राजस्थान 307027

क्रमांकः

दिनांक :

कार्यालय आदेश

पुस्तकालय स्वचालन (Library Automation) करने हेतु निम्नानुसार समिति का गठन किया जाता है।

1. डॉ. पुरुषोत्तम सिंह –संयोजक
2. श्री दाना राम –सदस्य
3. श्रीमती एकता देवी –सदस्य
4. श्री अजय कुमार –सदस्य
5. सुश्री दीक्षा मीना –सदस्य

sd/-
प्राचार्य

क्रमांकः 272 - 274

दिनांक : 28.7.2020

प्रतिलिपि–सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है–

1. डॉ. पुरुषोत्तम सिंह सहआचार्य गणित।
2. पुस्तकालय प्रभारी श्रीमती एकता देवी सहायक आचार्य।
3. रक्षित पत्रावली।

प्राचार्य

प्राचार्य
सं.मा.पू.भू.जैन राजकीय महाविद्यालय, शिवगंज

आज दिनांक 6 अगस्त 2020 को दोपहर बाद 2 बजे पुस्तकालय स्वचालन के सम्बन्ध में संयोजक डॉ॰ पुरुषोत्तम सिंह की उपस्थिति में एक मिटिंग आयोजित की गई, जिसमें निम्न सदस्य उपस्थित हुए -

1. डॉ॰ पुरुषोत्तम सिंह (सह. आचार्य गणित) - संयोजक
2. श्री दानाराम (सह. आचार्य वनस्पति शास्त्र) सदस्य
3. श्रीमती एकता देवी (सह. आचार्य हिन्दी साहित्य)
4. श्री अजय कुमार (सहा. आचार्य इ.ए.एफ.एम.)
5. सुश्री दीक्षा मीणा (सहा. आचार्य भौतिक शास्त्र) Deeksha Meena

1. मिटिंग में पुस्तकालय स्वचालन समिति के समस्त सदस्यों के विचार-विमर्श के पश्चात यह निर्णय हुआ कि सबसे पहले 14 अगस्त 2020 तक निविदा तैयार कर S.P.P. पोर्टल पर प्रसारित करनी है।
2. निविदाओं का आमंत्रण दिनांक 15.08.2020 से 25.08.2020 समय दोपहर दो बजे तक रहेगा।
3. दिनांक 25-08.2020 को दोपहर 2:00 बजे पश्चात प्राप्त निविदाओं को खोलकर, न्यूनतम दर वाली फर्म को यह कार्य दिया जायेगा।
4. पुस्तकालय स्वचालन के लिए सोफ्टवेयर के साथ-साथ स्कैनर, पुस्तकों की एंट्री (सम्पूर्ण विवरण के साथ) एवं बार-कोडिंग करानी होगी।
5. महाविद्यालय के समस्त नियमित विद्यार्थियों की एन्ट्री भी (कक्षा वार) करनी होगी।

[signature] Deeksha Meena [signature] [signature] [signature] [signature]

प्राचार्य

कार्यालय प्राचार्य, राजकीय महाविद्यालय शिवगंज (जिला–सिरोही) राजस्थान 307027

क्रमांकः 313

दिनांक : 13-8-2020

निविदा

महाविद्यालय में पुस्तकालय का स्वचालन करवाने की आवश्यकता है अतः इच्छुक निविदाकर्ता महाविद्यालय समय में दिनांक 25.08.2020 दोपहर 02:00 बजे तक अपनी निविदा जमा करवा सकते है।

निविदा उसी दिन दिनांक 25.08.2020 को दोपहर 03:00 बजे प्राचार्य कक्ष में खोली जायेगी।

1. पुस्तकालय सॉफ्ट वेयर
2. सम्पूर्ण पुस्तकों की सोफ्ट वेयर में इन्द्राज सम्पूर्ण विवरण के साथ।
3. पुस्तको पर बार कोडिंग अंकित व उचित रैक में जमाना एवं रैक नम्बर लिखना।
4. महाविद्यालय के सभी नियमित छात्र–छात्राओं की कक्षा एवं वर्ग के साथ इन्द्राज।

शर्तें–

1. उक्त सभी कार्य आदेश जारी होने के 25 दिन में सम्पूर्ण करना होगा। निर्धारित समय पर कार्य पूर्ण न करने पर 10 प्रतिशत की कटौती की जायेगी।
2. निविदाओ को निरस्त करने का अधिकार अद्योहस्ताक्षरकर्ता को होगा।
3. निविदाऐं सभी करो सहित देनी होगी।
4. स्वचालन का सम्पूर्ण कार्य महाविद्यालय में ही होगा।
5. निविदा से सम्बन्धित न्यायिक क्षेत्र अधिकार शिवगंज (सिरोही)रहेगा।

प्राचार्य

सं.मा.पु.भु.जैन राजकीय महाविद्यालय शिवगंज

O/c

Cash Sec
[signature] 25.9.2020

आज दिनांक 25 सितम्बर 2020 पुस्तकालय में दोपहर बाद 2:15 P.M. पुस्तकालय स्वचालन समिति की मिटिंग आयोजित की गई, जिसमें निम्न सदस्य उपस्थित हुए।

01. डॉ० पुरुषोत्तम सिंह - सह. आचार्य (गणित) [signature]
02. श्री दानाराम - सहा. आचार्य (बोटनी) [signature]
03. श्रीमती एकता देवी - सहा. आचार्य (हिन्दी) [signature]
04. श्री अजय कुमार - सहा. आचार्य (ई.ए.एफ.एम.) AKMeena
05. सुश्री दीक्षा मीणा - सहा. आचार्य (भौतिक शास्त्र) Deeksha Meena

01. सर्वप्रथम सभी सदस्यों ने पुस्तकालय निरीक्षण किया और सभी ने पाया कि समस्त पुस्तकें व्यवस्थित रूप से बार कोड के साथ अपनी रैक में रखी हुई हैं।

02. पुस्तकालय में स्थित दो कम्प्यूटरों में पुस्तकालय संचालन का सोफ्टवेयर अपलोड किया हुआ है जो कि पूर्ण रूप से संचालित हो रहा है।

03. निविदा प्राप्त फर्म सुमन इन्फोटेक, जयपुर द्वारा एक बार कोड प्रिन्टर एवं एक बार कोड स्कैनर दिया गया है, जिसे पुस्तकालय में प्राप्त कर लिया गया है।

04. समिति सर्वसम्मति से पूर्ण रूप से निरीक्षण करने के पश्चात सम्बन्धित फर्म को भुगतान करने की अनुशंसा करती है।

[signature] 25/9/20 [signature] 25/9/2020 AKMeena 25/9/2020 Deeksha Meena 25/9/2020 [signature] 25/9/2020

प्राचार्य
[signature]

Suman Info
IT Solution Provider

ॐ

MICRO, SMALL & MEDIUM ENTERPRISES
Ministry of MSME, Govt. of India
Reg. No: RJ17D0049421

6, Hastinapur Vistar, Maharana Pratap Marge, Panchawala, Vaishali Nagar, Jaipur.(Rajasthan) PIN: 302021
Mobile : 9828340589/7976959456 , email : suman infojaipur@gmail.com

STIN :	08ALDPM3961G1Z1	PAN:	ALDPM3961G

INVOICE

Inv. No. : 029
Dated: 19/09/2020

o,
e Principal,
M.P.B.J. Govt. College,
sarpura Road, Shivganj,
ROHI, Rajasthan 307027.

No	DESCRIPTION OF WORK	Qty.	RATE	AMOUNT
1.	LibSoft (Library Management Software)	1	9800	9800
2.	Books Entry , Bar Coding, Racking, Pasting, Subjecting	10122	4.89	49496.58
3.	USB Barcode Scanner	1	2500	2500
4.	Barcode Printer	1	12400	12400
	प्रमाणित किया जाता है कि इस बिल का पूर्ण माल प्राप्त कर लिया है, तथा उन्हें उचित स्थायी/अस्थायी रजिस्टर सं० 02 पृष्ठ सं० 104 पर इन्द्राज कर लिया गया है। उक्त सामान की किस्म,गिनती,नाप-तोल साईज इत्यादि की जाँच कर ली है और मंगाये गये आदेश के अनुसार ही सामान पाया गया है रू 22200 भुगतान के लिए प्रमाणित किया जाता है।			
	TOTAL AMOUNT PAYABLE			**74196.60**

r Bank Details

A/C Name : SUMAN INFO
A/C No : 0247002100041762 IFS Code : PUNB0024700
Bank Name : Punjab National Bank, Bapu Nagar, Jaipur

Software Support Will Provide Online Only.
Visit / Service Charge Extra as per applicable by workmanship After 24 Month
Subject To Jaipur Jurisdiction Only.
Interest will be Charged @ 18% PA, If the Payment is Not Made Within 20 Days From Date of Billing.

पारित किया रू० 74196.60
मद Lib Boy Fund

प्राचार्य
राजकीय महाविद्यालय, शिवगंज

Authorized Signatory
For Suman Info
Proprietor

Forward Time: