

IOAC बैठक कार्यवाही विवरण

(29)

दिनांक 2/07/2020

आज दिनांक 2/07/2020 को महाविद्यालय की IOAC समिति के सदस्यों की एक बैठक का आयोजन IOAC अध्यक्ष डॉ. ~~विश्वेश्वर~~ की अध्यक्षता में हुई। जिसमें IOAC समिति के निम्नलिखित सदस्य उपस्थित रहे।

1. डॉ. कुं-एम. मीन (अध्यक्ष)
2. डॉ. केशवशम
3. डॉ. सोनलता बड़गोला
4. डॉ. निधि गोमल

बैठक में निम्न लिखित निर्णय लिए गए

1. सभी विभागों में COVID-19 की अक्षरशः पालना सुनिश्चित की जावे।
2. कॉलेज के सभी विभागों को वर्ष पर्यंत होने वाली गारंटी विधियों का वार्षिक कालेंडर तैयार करना है।
3. आयुक्त/लर्नर कॉलेज शिक्षा से प्राप्त निर्देशों के अनुसार ऑन लाइन टीचिंग की व्यवस्था शुरू करने पर विचार किया गया। महाविद्यालय का यूट्यूब चैनल बनाया जावे एवं सभी सह/सहायक आचार्य टीचिंग करते हुए स्वयं की वीडियो बनाएंगे एवं श्री राजेन्द्र शीवा सह/सहायक आचार्य एवं श्री गोविन्द सिंह मीना सह/सहायक आचार्य की सह/सहायता से अपलोड करेंगे।
4. महाविद्यालय के मुख्य द्वार पर लेनिटाइजर मशीन लगाई जावे एवं मास्क ड्राइंग प्रवर्धन किया जावे।
5. विद्यालयी हित के दो नये कक्षा कक्षों का निर्माण RUSA में एवं 12 कक्षा कक्षों के पास शुरू करवाया जावे। अिलक्ष

महाविद्यालय में आतिथिक कक्षा कक्षों की आवश्यकताओं की पूर्ति होगी।

6. कोविड-19 विद्यालय कक्षा की शेष बची हुई परीक्षाओं का सुन्धान लक्ष्मी विश्वविद्यालय से लक्ष्मी विश्वविद्यालय तब करवाई जायेगी लेकिन कोविड-19 की से सुरक्षा की पालना हेतु कक्षा कक्षों को सन्निवारण करवाना एवं मास्क वितरण और आवश्यक रूप से करवाया जावे। कोई भी परीक्षाएँ बिना मास्क के परीक्षा देने उ नही आवे। फ्लाइंग ने लक्ष्मी विश्वविद्यालय लावधानी बरतते हुए निरीक्षण करेगी।

7. आगामी सत्र 2020-21 की नई प्रवेश नीतिक अनुसार एनातक प्रथम वर्ष एवं एनातकेतर प्रवर्ध कक्षा हो के प्रवेश के लिए विद्यार्थियों को ई मित्र पर जाकर फॉर्म भरना होइतक प्रचार प्रसार समाचार पत्रों के माध्यम से करवाया जावे। आवश्यक व्यवस्थाए करवायी जावे। सत्र 2020-21 में कोई भी value added कोर्स नही-पूजा

8. COVID-19 के कारण अभी खेल गतिविधियों पर राज्य सरकार ने रोक लगा रखा है इसलिए अभी सरकार खेल लकूद गतिविधियों को शुरू करवाने का आदेश प्रसारित करने के आदेश आयेगे तब शुरू किये जायेगा।


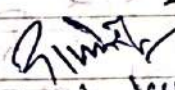
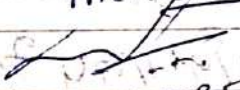
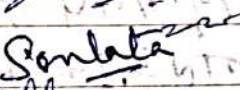
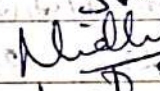

9. महाविद्यालय स्टाफ के सभी सदस्यों को कोविड-19 की के निमित्त की पालना डालनी तब से करते हुए करते हुए एवं परिषद की सुरक्षा को लक्ष्य रखना है।

Sanjay
kes
निधि
Sanjay

IOAC बैठक कार्यवाही विवरण (33)

दिनांक 22.2.2021

ज्ञान दिनांक 22.2.2021 को महाविद्यालय की IOAC कमिटी के सदस्यों एक बैठक IOAC उभारी डॉ. के. एम. की अध्यक्षता में आयोजित की गई जिसमें IOAC के निम्न लिखित सदस्य उपस्थित रहे हैं:

1. डॉ. के. एम. मीना (उभारी) 
2. डॉ. के. एम. मीना, केशवशर्मा के. राव शर्मा 22.2.2021
3. श्री रामकेश मीन (जानिशास्त्र) 
4. श्री महेश कुमार निहाराम mahesh kumar
5. श्री राजेन्द्र मीना 
6. डॉ. सोनलता बड़गोत्या 
7. श्रीमती निधि गोमल 
8. डॉ. लीनता अरोड़ा 

बैठक में निम्नलिखित निर्णय लिए गये

1. महाविद्यालय की स्पेडशीट अपडेट करनी है।
2. सत्र 19-20 की AQAR जो कि कोरोना महामारी के कारण परीक्षा परिणाम में देरी हो रही है अब T.R. झा गयी है। अतः AQAR शीघ्र भरी जावे।
3. सती स्नातकोत्तर विभाग लाइब्रेरी में जर्नलस मंगवान की लिस्टिंग में कार्यवाही करेगी।
4. महाविद्यालय में लगे हुए वाटर हार्व सिस्टम के टूटे हुए पाइपों की मरम्मत की जावे।
5. महाविद्यालय वेबसाइट पर प्रलेख स्टाफ की जीफाइल को अपडेट करनी है।
6. सती शैक्षणिक स्टाफ सदस्यों को विभिन्न विषयों में सम्बन्धित परिषदों के ले जूडनेस लिस्ट उदित करना।

- 7. प्राणीशास्त्र विभाग एवं वनस्पति विभाग में लेब असिस्टेंट लगावमें आवे।
- 8. ज्वालकाल विषय गाणित एवं हिन्दी में शोधन कार्य करवाने के लिए स्वकिसी पोषित कार्यरत के अन्दर (दोहाके) की निधुलि की आवे। गाणित विषय में NET qualification वाला व्यक्तिना मिल पाने की स्थिति में छात्रों की पढ़ाई व्यवस्था की ध्यान में रखते हुए किसी ऐसे व्यक्ति जो कि M.Sc. qualification वाला ही हो उसे रखने की अनुरोध की जाती है।
- 9. महाविद्यालय में अन्की 6 विभागों की प्रिंस की आने आवश्यकता है। (वनस्पतिशास्त्र, गाणित, अर्थशास्त्र राजकीय विज्ञान, आई. एम. ए. ए. प्रचार्य केंद्र)
- 10. महाविद्यालय के सनी कार्यों के लिये समय पर पूर्ण हो सके। एक कम्प्यूटर ऑपरेशंस की आवश्यकता है।
- 11. गाणित विभाग में स्वकिसी पोषित एक-एच. ए. की काम क्रम के छात्रों की पढ़ाई के लिए M.A./Ph.D. UGC छात्रता धारी नहीं मिलने पर ज्वालकाल उपाधीकृत वाले व्यक्ति को धमनित करने के लिए महाविद्यालय की एक कमेटी गठित की जावे जो कि पात्र व्यक्ति का धमन करेगी।

के. वि. शर्मा
 Mahesh Kumar
 Sankar
 Miller

दिनांक 16/3/21

आज दिनांक 16/3/2021 को महाविद्यालय की IOAC कमेटी के सदस्यों की बैठक IOAC प्रभारी डा. के.एम. मीना की अध्यक्षता में की गई। जिसमें IOAC के निम्नलिखित सदस्य उपस्थित रहे।

1. डा. के.एम. मीना (प्रभारी)
2. डा. केशव शर्मा
3. श्री महेश कुमार निवारवाल Mahesh Kumar
4. श्री राजेन्द्र मीना
5. डा. सोनलता कडगोत्रा
6. श्रीमती निधि गोयल
7. डा. लीनता अरोड़ा

बैठक में पुरानी मीटिंग में लिए गये निर्णयों के बारे में प्रेरणों के द्वारा निम्न लिखतों


1. विन्दु संख्या 1 एवं 2 का कार्य उगारि पर है और IOAC महीने भरने की उल्लिखा शुरू कर दी गई है।
2. विन्दु संख्या 3 में लडवैरी में जर्नल की लिस्ट दे दी गई है।
3. विन्दु संख्या 4 पर कार्य वाद में करारा जायेगा।
4. अन्य सभी विन्दुओं पर कार्य जारी है।

आगामी समय में IOAC के द्वारा विचारणीय विन्दु

1. 'उपेक्षित पाठों' की लिस्ट (नाम सूची) कॉलेज वेबसाइट पर अपलोड करना है।
2. आगामी समय में विश्वविद्यालय की परीक्षा कार्यभार जायेगा जिनके लिए COVID-19 नियमों कीपालना सुनिश्चित की जावे।
3. आगामी समय में कोरा विश्वविद्यालय कोरा की परीक्षाएं आयोजित होगी इन परीक्षाओं में COVID-19 नियमों की ~~सुस्था~~ पालना सुनिश्चित करने के लिए आवश्यक सामग्री की खरीद को जावे।

4. IO AC को कड़ा को डांपन कर उलम
समुचित व्यवस्थाएं मरम्मत, रंग रोगन,
फर्नीचर बिजली कीटिंग आदि का कार्य
शीघ्र करवाया जावे।

5. सभी विभागों एवं N. D. / रत्नाकर गार्ड आदि
IGMOU, ~~का~~ कड़ा/कड़ा को नामांकन एवं का
आदेश निकाला जावे।

Leena  Resh
Soulat Nishi Mahesh Tejman