

जाज र: 10.2.19 को प्राचार्य रुद्र ने एक छात्रवृत्त मीटिंग समय 12 वजे IBC Hall के साथ आयोजित की गई जिसे फिजली मीटिंग के प्रस्तावों का अनुमोदन अपनी ही सर्विस मीटिंग में किया गया। इस मीटिंग में IBC के वर्कफ्लो प्रोग्राम के द्वारा वास्तव में इस मंत्र में प्राप्त उद्देश्य तथा कमियों पर चर्चा व कोल सत्र के अधिक विषयों को बताने का कार्य पर चर्चा की गई। उक्त मीटिंग में निम्न सदस्यों की उपस्थिति रही -

1. डा० विनय कुमार शर्मा (प्राचार्य एवं अध्यक्ष) विनय
2. डा० शुभमन्यु खन्वर उदैरणी (सम-वृत्त)
3. डा० कृष्ण प्रसामी उमर
4. डा० सीमा कुलश्रेष्ठ पी
5. डा० सिनीता तंवर
6. डा० अरुण शर्मा
7. डा० भोगेश शर्मा

उक्त मीटिंग में सम-वृत्त डा० उदैरणी ने निम्न targets achieve होने की जानकारी दी -

1. RUSA 2 Proposals हेतु gem-portal पर search तथा Govt. college Ajmer से Ruleria को कार्य के अन्तर्गत हेतु college में team भेजी गई। Submissions का कार्य भी जारी है।
2. e-content्स सभी faculty members द्वारा भेजे जा रहे हैं।
3. smart class में live इमारतों द्वारा विद्यार्थी लगावतित हो रहे हैं।
4. 6-toilets का निर्माण हो चुका है।
5. विद्यार्थियों द्वारा रुद्रों की कमी का विचारण जारी है।
6. M.D.C (PCC) में छात्रों द्वारा enrollment होकर रुद्रों मुचाक रूप में चल रही है।
7. ICBNU में 4 colleges में विद्यार्थियों का enrollment उत्साहवर्धक किया गया।

इसी के साथ अगले सत्र के लिए किए जाने वाले प्रमुख कार्यों के निम्न विस्तृत विवरण पर नजर दी गई

1. Green Campus में वृक्षारोपण
2. Computer Lab का आरंभ
3. Language Lab का आरंभ
4. e-classroom में वृद्धि
5. Sports में विद्यार्थियों हेतु नए खेल मैदानों तथा सुविधाओं का आरंभ

6. RUSA में उपकरणों की खरीद
उपरोक्त सभी प्रकार सभी की सह मति से रखे गए

- | | | |
|----|-------------------------|---------|
| 1. | डा० विनय कुमार शर्मा | विभाग |
| 2. | डा० मुहम्मद अख्तर हुसैन | डा०/डा० |
| 3. | डा० रुपा परनामी | उप |
| 4. | डा० विनीता तंवर | |
| 5. | डा० सीमा कुलकर्णी | डा० |
| 6. | डा० सतु-शर्मा | डा० |
| 7. | डा० योगेश कुमार शर्मा | डा० |

आज दि. 24.8.19 को सुपहर 12 बजे एक JOAC meeting का सम्मेलन सेमिनार हॉल में कार्पनालु प्राचार्य श्री राजेश कुमार जी की अध्यक्षता में सम्पन्न हुआ तथा नॉन-टीचिंग स्टाफ के माध्यम से किया गया। उक्त मीटिंग में AOBAR भेजे जाने सम्बन्धी चर्चा के बाद उक्त मीटिंग में निम्न सदस्य उपस्थित रहे -

1. डा० विनय कुमार शर्मा (अध्यक्ष)
2. डा० आर. के. जोशी (उपाध्यक्ष)
3. डा० मुहम्मद खानवर उदरी (समन्वयक)
4. डा० किरण शुक्ला
5. डा० जी. पी. दास
6. डा० कृपा परनाथी
7. डा० जया राय
8. डा० लक्ष्मिता सिंह
9. डा० प्रमोद शर्मा
10. डा० सम्बन्धनाथ
11. डा० डी. सी. डूडी
12. डा० श्रीराम वडगोडिया
12. डा० आशा राव
14. डा० राधेश्याम दास
15. डा० सीमा कुलकर्णी (समन्वयक)
16. डा० ललिता शर्मा
17. डा० राकेश्वर दास
18. डा० प्रमोद शर्मा
19. डा० श्रीराम सिंह मदन
20. डा० ~~...~~ मतीश सेन
21. डा० नीता शर्मा
22. डा० मुनीता कुमारी
23. डा० ~~...~~
24. डा० राजेश कुमार राय
25. डा० सुवनेश परिहार
26. डा० सुनीता कुमारी

- 35
29. श्री सुबेन शरण शर्मा
 29. डा० जे.पी. पारीड
 30. डा० एम.के. मगवान
 31. डा० सुरेन्द्र सिंह रावत
 32. श्री नरेंद्र कुमार परिहार
 33. डा० योगेश कुमार शर्मा
 34. डा० विभा वापवा
 35. डा० रघुवेंद्र स्वामी
- (यह सूची समन्वय के माध्यम से जारी की गई है)

उम्ह मीटिंग में मुख्य चर्चा के बिन्दु व निर्णय निम्न रहे -

1. ABAR के सभी criteria सात संगोष्ठियों को अलग-अलग सौंपे जाएंगे, जिन्हें साप्ताहिक-तीन-तीन सप्ताहों की सीकड़ों से लगाया जाएगा
2. इस आशय के formats सभी संगोष्ठियों एवं फेडरली को मीटिंग में ही तैयार किए जाएं।
3. सभी की सहमति से ABAR formats अरुंदर मेजने की तारीख 10 सितम्बर (deadline) निर्धारित की गई।
4. Criteria I में प्रतरी डा० विद्या गुप्ता को सभी feedback forms (बाजों से अरुंधे डरे) सौंपे गये ताकि वे उनका analysis करे
5. Criteria III में डा० सीमा गुलशेन ने सभी सदस्यों से Research एवं extension के अरुं डरे formats प्राप्ट किए।
6. सभी समितियों के अरुंधी तथा RUSA अरुंधी द्वारा Action plan for this session & future plan for next year भी सौंपे गये।
7. IOAC cell का Action plan अरुंधे अरुंधे का निर्णय लिया गया।
8. IOAC cell का on-line registration भी सौंधे अरुंधे 2019 में सौंधे जाने की सूचना सभी families को दी गई।

उप updation करवाने का निर्णय लिया गया।

10. ICAC call की विज्ञापनों के साथ IS orientation program
के Alumni and parents के साथ भी एक meeting
संयोजित कराया जाने का निर्णय लिया गया।

उक्त मीटिंग के निर्णयों का मानी सदस्यों
द्वारा अनुमोदन रिया गया जो निम्न हैं -

1. डा० विजय कुमार शर्मा
2. डा० हार दे जोशी
3. डा० मुहम्मद इनाम अहमद
4. डा० किरण शुक्ला किरण
5. डा० जी. पी. जयमा
6. डा० कृष्ण परनाथ
7. डा० जया राय
8. डा० स्नेहलता सिंह
9. डा० मनोज शर्मा
10. डा० मन्मथनलाल
11. डा० जी. पी. इंदी
12. डा० श्रीराम कडगोडिया
13. डा० शांता शर्मा
14. डा० सीमा कुलश्रेष्ठ
15. डा० ललिता शर्मा ललिता
16. डा० बीना शर्मा
17. ~~डा०~~ मुनीता कुमारी
18. डा० मनीषा सेन
19. डा० राजेश कुमार राय
20. ~~डा०~~ सुवनेश परिहार
21. डा० लो पी शर्मा
22. डा० जे पी. फारीद
23. डा० धनि चडवानी
24. डा० अरुण शर्मा
25. डा० लक्ष्मण माड

- 27. डा० ओमप्रकाश कुमार शर्मा
- 28. डा० राधिका शर्मा
- 29. डा० विभा शर्मा
- 30. डा० शम्भूदास शर्मा
- 31. श्री कल्याण शर्मा
- 32. श्री मोहन शर्मा
- 34. डा० सुरेश शर्मा

(यह लिस्ट सैनिकों के नामों पर है)

[Faded handwritten text, possibly a list of names or details, mostly illegible due to fading.]

भाज दि. 23.9.2019 को भायुक्तालय के आदेशानुसार
 वार्षिक मूल्यांकन एवं सेवा सुधार (AIP) व College
 Assessment Program (AAP) पर मूल्यांकन के
 प्रमुख विन्दुओं पर IAC के द्वारा Seminar Hall में
 डेबल्टी सदस्यों के एक जानकारी प्रसिद्धा कार्यक्रम का
 आयोजन दुपहर 12 बजे से 2 बजे तक किया गया। इस
 बैठक में निम्न संकल्प संकल्प उपस्थित थे:

1. प्राचार्य, डा० विनय कुमार शर्मा
2. काफिलाहक प्राचार्य डा० राजेन्द्र ~~शर्मा~~ जोशी
3. डा० किष्कि शुक्ला किरण
4. डा० जी.पी. दापडा
5. डा० एम.ए. कुँरी (समन्वयक IAC) प्रिय
6. डा० हृषीकेश परनाशी
7. डा० जया राय
8. डा० स्नेहलता सिंह
9. डा० अश्विनलाल नाथ
10. डा० श्रीराम वड़गोरिया
11. डा० मनोज कुमार शर्मा
12. डा० कान्हा राव
13. डा० राधा शुक्ला
14. डा० जी.पी. इंदी
15. डा० सीमा कुलकर्णी
16. डा० जे.पी. पारीड
17. डा० रामचन्द्र साहू
18. डा० मनीषा कुमार
19. डा० ललिता शर्मा
20. श्री सुवनेरा कुमार परिवार
21. डा० राजेन्द्र कुमार राय
22. डा० मोक्ष प्रकाश शर्मा
23. सुखी पुनीता कुमारी
24. डा० नीना शर्मा
25. श्री सुवेनराणा साहू

- 27. डा० महेंद्र कुमार अग्रवाल
- 28. डा० लवि चतुर्वेदी
- 29. डा० विभा बंधन
- 30. डा० अरुण शर्मा
- 31. डा० होमउदारा शर्मा
- 32. डा० राधकेश त्वाणी
- 33. डा० श्रीरंज मिश्र मन्नेर
- 34. डा० सुरेश मिश्र राँड

उक्त मीटिंग में निम्न कार्यवाही की एवं कुछ निर्णय लिए गये जिन्हें प्रमुख बिंदु निम्न हैं -

1. पिछली मीटिंग के minutes का अनुमोदन किया गया।
2. सभी सदस्यों को AAP के criteria के formats वितरित किए गये व तैयार PPT के माध्यम से प्रती मॉन्ट्रि प्रपोज बिंदु को बारी बारी से लिया गया।
3. सभी सदस्यों द्वारा प्रपोज बिंदु पर चर्चा के माध्यम से कुछ सदस्यों की रायों का निवारण भी किया गया जैसे - Demand Ratio
4. डा० राजेंद्र कुमार जोशी द्वारा विनीत एवं Infrastructure सम्बन्धी format के बिंदुओं पर चर्चा की गई। इनमें कुछ विशेष बिंदु जैसे penetration इत्यादि को परिभाषित किया गया।
5. डा० योगेश कुमार शर्मा द्वारा Leadership / Best Practices and innovation के प्रमुख बिंदु समझाये गये।
6. सभी सदस्यों द्वारा अपने लिये गये बिंदुओं को AISME से भी जांचे जाने की बात समझाई गई।
7. अन्त में सदस्यों का feedback भी लिया गया। डा० जे.पी. पारीड ने बताया कि वे इसे इतिमम समझ गये हैं और अब हमें कार्य को प्रती-प्रती कर पायेंगे।
8. AGAR

करवाया जाएगा, वे निर्णय लिए।
 अन्त में डा० सीमा कुलसेखर द्वारा उपमन्त्रपत्र -
 पत्र प्रवाद वापिस किया गया।
 सभी सदस्यों की मुक्त विडुओं पर सहमति ली गई जो
 निम्न हैं:

1. डा० विनय कुमार शर्मा
2. डा० आर. के. जोशी
3. डा० किरण सुमला किरण
4. डा० जी. पी. वापगा
5. डा० कृष्ण परनामी
6. डा० जया राय
7. डा० हेमलता सिंह
8. डा० मंगेश शर्मा
9. डा० मन्मथनलाल
10. डा० श्री राम बड़गोरिया
11. डा० सुभा शर्मा
12. डा० राधा कृष्ण
13. डा० डी. पी. इंडी
14. डा० नीमा कुलसेखर
15. डा० जे. पी. पारीक
16. डा० रामसुख भांडू
17. डा० सुखम सतीश कुमार मेन
18. डा० ललिता शर्मा
19. श्री सुबेरा कुमार परिवार
20. डा० राजेंद्र कुमार राय
21. डा० होम प्रकाश शर्मा
22. सुश्री सुनीता कुमारी
23. डा० वीणा शर्मा
24. श्री सुवेन रावण भांडू
25. श्री योगेश कुमार शर्मा
26. डा० महेन्द्र कुमार कुवाल
27. डा० धरि चतुर्वेदी
28. डा० विष्णु राय

- 30. डा० होमप्रभाश शर्मा - प्रोप्रा
- 31. डा० राधेवत त्रिपाठी - प्रोप्रा
- 32. डा० जीरेठ सिंह महतो - प्रोप्रा
- 33. डा० सुरेश सिंह रावत - प्रोप्रा
- 34. डा० मुहम्मद खानवर कुर्दी (समन्वयक) - प्रोप्रा
- 35. श्री अरुण कुमार परिहार

विश्वविद्यालय के छात्रों को प्रोत्साहित करने के लिए
 विभिन्न विभागों में विद्यार्थियों को प्रोत्साहित करने के लिए
 विभिन्न विभागों में विद्यार्थियों को प्रोत्साहित करने के लिए
 (समाजिक कार्य विभाग) विद्यार्थियों को प्रोत्साहित करने के लिए
 विभिन्न विभागों में विद्यार्थियों को प्रोत्साहित करने के लिए

विद्यार्थियों को प्रोत्साहित करने के लिए
 विभिन्न विभागों में विद्यार्थियों को प्रोत्साहित करने के लिए
 विभिन्न विभागों में विद्यार्थियों को प्रोत्साहित करने के लिए

विद्यार्थियों को प्रोत्साहित करने के लिए
 विभिन्न विभागों में विद्यार्थियों को प्रोत्साहित करने के लिए
 विभिन्न विभागों में विद्यार्थियों को प्रोत्साहित करने के लिए

विद्यार्थियों को प्रोत्साहित करने के लिए
 विभिन्न विभागों में विद्यार्थियों को प्रोत्साहित करने के लिए
 विभिन्न विभागों में विद्यार्थियों को प्रोत्साहित करने के लिए

विद्यार्थियों को प्रोत्साहित करने के लिए
 विभिन्न विभागों में विद्यार्थियों को प्रोत्साहित करने के लिए
 विभिन्न विभागों में विद्यार्थियों को प्रोत्साहित करने के लिए

Govt Shakambhar PG College, Sambhar Lake(Jaipur)

17.03.2020

An urgent meeting of IQAC is being held on dt 17.03.2020 at 11.00am in the principal's chamber. Following IQAC members are requested to attend this meeting.-

1. Dr Rajendra Joshi(Chairmen, IQAC& Principal)


2. Co-ordinator -Dr MQ Qureshi (Cordinator, IQAC)

3. Dr Seema Kulshreshtha(Co-Cordinator)

4. Dr. Usha Parnami(special invitee)

5. Dr Yogesh Km Sharma

6. Dr Ritu Sharma


IQAC Coordinator


Principal

आज दि. 17.3.2020 को TEAC cell की समीक्षा मीटिंग का आयोजन प्रिन्सिपल के कार्यालय में 12:00 बजे किया गया। इस मीटिंग में वर्ष 2019-20 के लिए TEAC के कार्यों की समीक्षा कर ली गई। सहसंचालक डा० सीमा कुलकर्णी द्वारा TEAC द्वारा किए गये कार्य पर समीक्षा रखी गई। इस मीटिंग में निम्न सदस्य उपस्थित थे

1. कार्यवाहक प्राचार्य एवं प्रिन्सिपल डा० राजेन्द्र जोशी
2. सहसंचालक - डा० मो. क. कुँवर
3. सहसंचालक डा० सीमा कुलकर्णी
4. डा० कृष्ण परनामी (विशेष आमंत्रित सदस्य)
5. डा० रितु शर्मा
6. डा० योगेश कु. शर्मा

इस मीटिंग में सहसंचालक डा० सीमा कुलकर्णी द्वारा निम्न कार्य TEAC द्वारा किये जाने के बारे में सूचित किया गया -

10 1. महाविद्यालय का रजिस्ट्रेशन NAAC portal पर on-line system से करने हेतु दि. 3.07.2019 को किया गया। ताकि AEAR का on-line submission हो सके।

2. वर्ष 2016-17 की AEAR का on-line submission दि. 31.12.2019 को कर दिया गया जो ऑफिस द्वारा अपने comments के साथ भेजी गई, जिन्हा पर सहायक वर भेजा गया पर वे accept कर ली गई।

3. Annual Auditing Program (AAP) को के प्रिन्सिपल Commissionerate द्वारा बनाये गये on-line system के अनुसार महाविद्यालय को 6 grade प्राप्त हुआ। यहाँ इस EAP points

3. वर्ष 2017-18 तथा मंत्र 2018-19 की AEAR
कमरा: 11.3 2020 तथा 14.3.2020 को on-line
submit की जा चुकी है। जिसकी ममीदा द्वारा
की जा रही है। ऐसा जो की जा सुलझेयक द्वारा बनाया गया।

4. NAAC द्वारा TOAC को ~~अपना~~ Utilization Certificate
submit किए जाने की सूचना पर UC submit किया
गया।

5. वर्ष 2019-20 की AEAR की माह सितम्बर तक शर्त
करने हेतु निर्णय लिया गया।

6. RACE द्वारा प्रायोजित Faculty Development
Program का प्रायोजन भी TOAC के संयोजन से लिया
गया, जिसमें लगभग 32 सह-प्राध्यापकों द्वारा भाग लिया गया।

7. feedback forms की छात्र-जात्राओं द्वारा Random
अंशवापे गये।

8. Email IDs का सफल (विद्यार्थियों को) भी Dr R.S.
Sahay द्वारा ~~क~~ सुरक्षा गया जो त्रिविध है। Student
satisfaction survey (SSS) में काम लिये जायेंगे।

9. Management Information System (MIS) को
सज्जत बनाने हेतु faculty का official whatsapp group,
तथा छात्र-जात्राओं के अंशवापे whatsapp groups
अंशवापे गये।

10. मापुन्हालय द्वारा प्रसारित e-lecture की कक्षाओं की
वर्क-पत्र-सूचना रूप से अंशवापे गयीं।

11. e-कॉन्टैक्ट ~~के~~ अंशवापे हेतु faculty को

12. महाविद्यालय के छात्र-छात्राओं को प्रशिक्षण मिलाने के लिए केंद्र की जैव विविधता के प्रभिलेखन व रिकॉर्ड संपादन हेतु छात्र-छात्राओं को प्रशिक्षण मिलाने के लिए जिन्हें विशेष विषयों को संलग्न कर, एक पुस्तिका भी वितरित की गई।

13. महाविद्यालय के स्थायी पंचायतों से की महाविद्यालय के उद्देश्य से लगभग 23 पंचायतों की लोक जैविक पंजीयन तैयार करवाने हेतु 11.50 लाख रुपये की परिशोधना प्राप्त हुई, जिसे कार्य का आरम्भ उपर्युक्त पैरा ग्राफिकल द्वारा कर दिया गया है। इस कार्य की मॉनिटरिंग एम.ए.ए. द्वारा की जा रही है।

14. पिछली शीटिंग में इसे गये कार्य के मित्रिम को पत्र गया जिसकी कुरांसा तथा अनुमोदन सभी सदस्यों द्वारा किया गया।

उम्त्र सभी मि-इको में सभी सदस्य सहकार

IQACC

जो निम्न हैं -

1. कार्पवाहक सावधि एवं अध्यक्ष डा० राजेड जोशी
2. समन्वयक डा० मुहम्मद इ० कुर्शी
3. सहसमन्वयक डा० सीमा कुलकर्णी
4. डा० सुधा परनाभी
5. डा० रितु शर्मा
6. डा० योगेश शर्मा