

SGV Govt. Polytechnic College, Bharatpur

अवधान द्रव्य (Caution Money) प्राप्त करने हेतु प्रार्थना पत्र

S.No	Title	Details
1	नामांकन संख्या (SPN)	
2	प्रवेश का वर्ष एवं ब्रांच	
3	विद्यार्थी का नाम	
4	पिता/पति का नाम	
5	लिंग	(महिला/पुरुष) (टिक करें)
6	यदि आप अन्य महाविद्यालय से स्थानान्तरित होकर आये हैं तो पूर्व महाविद्यालय का नाम लिखें।	
7	मोबाईल नम्बर:	
8	अवधान द्रव्य वापिस लेने का कारण (टिक करें)	1. डिप्लोमा पूर्ण होने के कारण। () 2. डिप्लोमा बीच में ही छोड़ देने के कारण। ()
9	आधार न0 (स्वयं सत्यापित प्रति संलग्न करें)	
10	1. बैंक का नाम 2. बैंक खाता सं0 3. IFSC (पासबुक/Cancel cheque की स्वयं सत्यापित प्रति संलग्न करें।)	1. 2. 3.
11	अन्तिम परीक्षा उत्तीर्ण (Marksheet की स्वयं सत्यापित प्रति संलग्न करें।)	

नो-डयूज प्रमाण पत्र

क्र.सं	विभाग/शाखा	हस्ताक्षर	क्र.सं	विभाग/शाखा	हस्ताक्षर
1	संबंधित विभागाध्यक्ष		5	आईआईआई सैल	
2	खेलकूद प्रभारी		6	पुस्तकालय प्रभारी	
3	परीक्षा शाखा		7	सम्पदा शाखा	
4	छात्र शाखा		8		

दिनांक:-

विद्यार्थी के हस्ताक्षर

उक्त विद्यार्थी के अवधान द्रव्य (Caution Money) को नियमानुसार उसके बैंक खाते में जमा करावें।

प्रधानाचार्य

इस संस्था के बिल सं.....दिनांक से कॉशनमनी राशि रुपये उक्त विद्यार्थी के बैंक खाते में दिनांक को जमा की गई।

कैशियर

प्रधानाचार्य

प्रार्थना पत्र प्राप्ति रसीद

विद्यार्थी का नामनामांकन संख्या(SPN) का अवधान द्रव्य लेने हेतु आवेदन पत्र आज दिनांक को प्राप्त हुआ।

प्राप्तकर्ता के हस्ताक्षर